

„KKV innovációk piacra vitelének támogatása”

„GINOP Plusz 2.1.4-25”

Rövid összefoglaló

Ki nyújthat be támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 1.1 és 1.2 fejezetében)	kis-, és középvállalkozások
Nyújthat be támogatási kérelmet konzorcium? (Részletes információk a felhívás 1.1 fejezetében)	A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.
Milyen tevékenységek támogathatóak? (Részletes információk a felhívás 2. fejezetében)	- Kísérleti fejlesztés - Eszközbeszerzés; - Immateriális javak beszerzése; - Kutatás-fejlesztési projektet támogató tevékenységek (projektmenedzsment, kötelezően előírt nyilvánosság, iparjogvédelmi oltalomszerzés, rezsi, piacra jutási tevékenység, és horizontális tevékenységek)
Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 1.3 fejezetében)	- szakasz: 2025. október 13. 9 óra - 2025. október 29. 10 óra - szakasz: 2026. január 26. 9 óra – 2026. február 9. 10 óra
Mennyi támogatást lehet igényelni? (Részletes információk a felhívás 3. fejezetében)	minimum 100 000 000 Ft - maximum 600 000 000 Ft
A támogatás visszatérítendő vagy vissza nem térítendő? (Részletes információk a felhívás 3. fejezetében)	A támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

Kell-e önerő a projekthez? (Részletes információk a felhívás 7.2. fejezetében)	Igen
Mennyi előleg igényelhető? (Részletes információk a felhívás 7.1. fejezetében)	30%, maximum 180 millió Ft
Mennyi a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam? (Részletes információk a felhívás 4. fejezetében)	A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.
Hol valósítható meg a projekt?	Magyarország egész területe
Várhatóan hány projekt kap támogatást?	minimum 100 – maximum 200 db

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 60 000 millió Ft, ebből a kevésbé fejlett régióra 45 000 millió Ft, a fejlett régióra (Budapest) 15 000 millió Ft esik.

- A teljes keretből az 1. szakaszra meghirdetésre kerülő keret: 36 Mrd Ft, amiből kevésbé fejlett régiókra 27 Mrd Ft, a fejlett régióra (Budapest) 9 Mrd Ft esik.
- A 2. szakaszra meghirdetésre kerülő keret: 24 Mrd Ft, amiből kevésbé fejlett régiókra 18 Mrd Ft, a fejlett régióra (Budapest) 6 Mrd Ft esik.
- a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz keretében a Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Főigazgatóság által kerül meghirdetésre az 1300/2021. (V. 21.) számú kormányhatározatban szereplő éves fejlesztési keret alapján,
- forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja,
- keretében beérkezett kérelmekről az irányító hatóság standard eljárásrend szerint hoz döntést. A döntés-előkészítés során az irányító hatóság Döntés-előkészítő Bizottságot állít fel.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: „ÁÚF 21-27”), az Elszámolási Útmutató, az Általános Szerződési Feltételek, a támogatási kérelem adatlapja és mellékletei együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Emellett a „Pénzügyi elszámolásról szóló tájékoztató” c. dokumentum további részletes előírásokat tartalmaz a projekt végrehajtására és a költségek elszámolására vonatkozóan, melyek a kedvezményezettek kötelező érvényűek. Az irányító hatóság és a Nemzeti Fejlesztési Központ a dokumentumok változtatási jogát fenntartja. A módosításokról minden esetben közleményt jelentetünk meg, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.palyazat.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket!

Az irányító hatóság az „ÁÚF 21-27”-ben és az Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános szabályoknál meghatározhat szigorúbb feltételeket a Felhívásban, ezért ha a Felhívásban szereplő információ eltér az „ÁÚF 21-27”-ben vagy az Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a Felhívásban szabályozottak az irányadók.

A támogatási kérelem elkészítése, benyújtása, a támogatott projekt végrehajtása során irányadó jogszabály a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V.18.) Korm. rendelet (a felhívásban a továbbiakban Korm. rendelet).

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőket, hogy jelen felhívás meghirdetésekor a rendelkezésre álló európai uniós forrást az Európai Bizottság blokkolja. A blokkolás feloldásáig a felhívásra benyújtott támogatási kérelmek elbírálása során - a 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 128. §-a alapján - a benyújtott támogatási kérelmeket az irányító hatóság vezetője tartaléklistára helyezheti.

Tartalomjegyzék

1. A támogatási kérelem benyújtásának feltételei	6
1.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet?	6
1.2. Ki nem nyújthat be támogatási kérelmet?	6
1.3. Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet?	11
1.4. Hogyan lehet benyújtani a támogatási kérelmet?	11
2. A projekttel kapcsolatos elvárások	12
2.1. Milyen tevékenységek támogathatóak?	12
2.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	14
2.3. Milyen műszaki, szakmai elvárásoknak feleljen meg a projekt?	15
2.4. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások	20
3. A finanszírozással kapcsolatos információk	26
3.1. Vissza kell-e fizetni a támogatást?	26
3.2. Mennyi a projekt Unióval elszámolható összköltsége?	26
3.3. Mennyi támogatást lehet igényelni?	26
4. A projektvégrehajtás időtartama	28
4.1. Mikor kezdhető meg a projekt?	28
4.2. Mikorra kell befejezni a projektet?	28
5. Mérföldkövek, indikátorok.....	29
5.1. Hány mérföldkövet kell tervezni?	29
5.2. Milyen indikátorok teljesítéséhez kell hozzájárulni?	29
6. Projektvégrehajtással kapcsolatos egyéb elvárások	38
6.1. Mire nem kapható támogatás?	38
6.2. Milyen további szakmai elvárásoknak kell megfelelni a megvalósítás során?	38
6.3. Kell-e közbeszerzést lefolytatni?	41
6.4. Milyen feltételei vannak az ingatlanfejlesztésnek?	41
6.5. Hol találhatóak a biztosítéknyújtásra vonatkozó elvárások?	42
6.6. Milyen elvárások vannak az Alapjogi Charta érvényesítésével kapcsolatban?	42
6.7. Hogyan kell az adatokat gyűjteni ESZA+, illetve MMIA támogatás esetén?	43
6.8. A projekt megvalósítása után milyen kötelezettségeim lesznek?.....	43
7. Elszámolhatóság	46
7.1. Mennyi előleg igényelhető?	46
7.2. Mekkora önerő kell a projekthez?	48
7.3. Melyek az elszámolható költségek?	48

7.3.1. Milyen egyszerűsített elszámolási mód alkalmazandó?	51
7.4. Milyen feltételei vannak az elszámolhatóságnak?	54
7.5. Melyek az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások?	58
7.6. Milyen költségek nem számolhatók el?	59
8. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok	61
8.1. Milyen eljárásrend alapján történik a támogatási kérelmek kiválasztása?	61
8.2. Melyek a kiválasztási kritériumok?	62
9. Az állami támogatásokra vonatkozó szabályok	67
9.1. Állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	67
10. További információk	69
10.1. Milyen adatkezelési kötelezettségek vannak?	69
10.2. További dokumentumok	70
11. Ügyfélszolgálatok elérhetősége	71
12. Csatolandó mellékletek listája	71
12.1. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási kérelemhez?	71
12.2. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási szerződéshez?	73
12.3. Milyen dokumentumokat kell csatolni az első kifizetési kérelemhez?	73
13. A felhívás szakmai mellékletei	73
13.1. A felhívás indokoltsága és az OP-hoz való illeszkedése	73
13.2. A felhíváshoz kapcsolódó jogszabályok:	74
13.3. További mellékletek	77

1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet?

1. A felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

a) kis-, és középvállalkozások¹:

- i. amelyek, rendelkeznek legalább két, lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele);
- ii. amelyek, éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelmek benyújtását megelőző lezárt, teljes, üzleti évben minimum 10 fő volt
- iii. amelyek Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok fióktelepei;

Felhívjuk figyelmét, hogy a 1.1.1. a) i. és ii. pontoknak való megfelelés ellenőrzése a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> oldalra feltöltött éves beszámoló alapján történik, így a támogatási kérelem benyújtását megelőző, az ellenőrzés alapját képező lezárt, teljes üzleti év éves beszámolójának közzététele a támogatást igénylő felelőssége.

2. Jogi forma szerint támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok;

3. Gazdálkodási formakód szerint támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- 113 Korlátolt felelősségű társaság
- 114 Részvénytársaság
- 116 Közkereseti társaság
- 117 Betéti társaság
- 141 Európai részvénytársaság (SE)
- 226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe

1.2. Ki nem nyújthat be támogatási kérelmet?

1) Az „ÁÚF 21-27” „Kizáró okok listája” c. részben felsoroltak.

Továbbá, az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére:

2) amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;

¹ A 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete szerinti kis-, és középvállalkozások

- 3) amely vállalkozás nem rendelkezik legalább kettő lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele;
- 4) amely vállalkozás jelen projektjének az igényelt támogatása meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), lezárt, teljes, üzleti év éves beszámoló szerinti saját tőkéjének összegét;
- 5) amely vállalkozásnak a támogatási kérelem benyújtását megelőző, utolsó lezárt, teljes (365 nap) üzleti évre vonatkozó, közzétett éves beszámolója szerinti árbevétele meghaladja az adott vállalkozás e projekt tekintetében elszámolható összköltsége;
- 6) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában, illetve amely jogerős végzéssel elrendelt kénysztörlési, felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a jogutód nélküli megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában;
- 7) amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget;
- 8) amely projektjavaslat nem kapcsolódik a 2021 -2027 közötti időszakra vonatkozó Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia² (továbbiakban S3) céljaihoz és prioritásaihoz megfogalmazott prioritásokhoz;
- 9) amelynek fejlesztési igénye a következő TEÁOR'25 tevékenységek alá sorolható:
 - Szállítás, raktározás - TEÁOR 49, 50, 51, 52, 53
 - Szálláshely-szolgáltatás, vendéglátás - TEÁOR 55, 56
 - Ingatlanügyletek - TEÁOR 68
 - Adminisztratív és szolgáltatást támogató tevékenység - TEÁOR 77, 78, 79, 80, 81, 82
 - Művészet, sport, szabadidő - TEÁOR 90, 91, 92, 93
 - Egyéb szolgáltatás - TEÁOR 94, 95, 96
 - Háztartás munkaadói tevékenysége, termék előállítása, szolgáltatás végzése saját fogyasztásra - TEÁOR 97, 98

Továbbá, ha a támogatási kérelemmel érintett projekt fejlesztési igénye besorolható az alábbi, a Digitális Megújulás Operatív Program Plusz fejlesztési területei területeire³:

- szoftverfejlesztés (TEÁOR 58.2 Szoftverkiadás);
- az infokommunikációs-technológia (IKT) szolgáltatás (TEÁOR 62 Információ-technológiai szolgáltatás);
- az adatfeldolgozás (TEÁOR 63.1 Számítástechnikai infrastruktúra, adatfeldolgozás, tárhelyszolgáltatás és kapcsolódó szolgáltatások);

² A 2021–2027. évekre vonatkozó Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégiát (S3) a Kormány 1428/2021. (VII. 2.) Korm. határozatában fogadta el.

³ Konkrét ágazati felhasználású szoftveres vagy hardveres informatikai fejlesztési tevékenységek a KFI tevékenység keretében tehát támogathatók, amennyiben nem a felsorolt típusú fejlesztési tevékenységekbe esnek.

- vagy a távközlés (TEÁOR 61 Távközlés);

amennyiben az alább felsorolt fejlett digitális technológiák alkalmazásával megvalósuló olyan új szoftver, termékek és/vagy szolgáltatások kialakítását célozzák, amelynek futtatásához és cél szerinti működéséhez szükséges fizikai eszközök kereskedelmi forgalomban kaphatóak, vagy azt megelőző szakaszban a gyártó által már fejlesztői körben elérhetőek és további érdemi elektronikai vagy szoftveres integrációs feladat nélkül alkalmazhatóak:

- Mesterséges intelligencia (AI) technológiák;
- Big data és fejlett adatelemzési technológiák;
- Jövőbeli hálózatokhoz kapcsolódó technológiák (pl. 5G/6G, LPWAN és IoT);
- Immerzív technológiák (pl. VR (virtuális valóság), AR (kiterjesztett valóság), MR (vegyes valóság), XR (kibővített valóság), metaverzum);
- Web3 technológiák (pl. blokklánc, okos szerződések, digitális eszközök és tokenek (kriptoaluták, NFT-k (nem helyettesíthető tokenek), (CBDC-k) központi banki digitális valuták);
- Kvantum számítástechnikához kapcsolódó technológiák;
- Új generációs felhő- és peremhálózati technológiák;
- Új generációs szoftverfejlesztési technológiák, programozási nyelvek és technológiák

- 10) amelynek projektjét közvetlenül érinti a Bizottság által kiadott, indokolással ellátott olyan vélemény, amely az EUMSZ 258. cikke szerinti, a kiadások jogszerűségét és szabályosságát vagy a műveletek teljesítését veszélyeztető kötelezettségszegéshez kapcsolódik⁴;
- 11) amely vállalkozás a GINOP Plusz 2.1.1-21 kódszámú felhívás keretében támogatott projektje tekintetében még nem nyújtotta be a záró kifizetési kérelmét.
- 12) amely az 1.1.1 a) pont szerinti vállalkozás jelen felhívás keretében korábban támogatói döntést kapott. Ennek megfelelően, amennyiben a vállalkozás az első szakaszban már támogatói döntéssel rendelkezik, úgy a további szakaszokban nem jogosult támogatási kérelmet benyújtani. Egy vállalkozás csak egy kérelem keretében részesíthető támogatói döntésben jelen konstrukció keretében;
- 13) amelynek fejlesztési igénye a dohány és dohánytermékek gyártásával, feldolgozásával és forgalomba hozatalával kapcsolatos beruházásokra irányul;
- 14) amelynek fejlesztési igénye szálláshely és/vagy fürdőfejlesztésre irányul;
- 15) amely nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak⁵ minősül;
- 16) amely vállalkozás mezőgazdasági termelőnek minősül – azaz olyan természetes vagy jogi személyek részére, amelyek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott, lezárt,

⁴ A kötelezettségszegési eljárásokról az Európai Unió honlapján az alábbi elérhetőségen található információ: https://ec.europa.eu/atwork/applying-eu-law/infringements-proceedings/infringement_decisions/

⁵ Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 6. §-a értelmében.

teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevételének legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származik⁶;

- 17) amely a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény szerinti közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítvány tulajdonában lévő felsőoktatási intézmény, illetve ilyen felsőoktatási intézmény által közvetlenül, vagy közvetve fenntartott, illetve ilyen felsőoktatási intézmény tulajdonában lévő jogi személy;

Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás esetén:

- 18) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben:
- a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozás által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,
 - a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás.
- 19) amely, azt exporttal kapcsolatos tevékenységhez használná, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik;
- 20) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé;
- 21) amely versenyképtelen szénbányák részére használná;
- 22) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi;
- 23) amely atomenergia termeléshez használná.

Regionális beruházási támogatás esetén:

- 24) amely, azt a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez használja fel;
- 25) amelynek fejlesztési igénye elsődleges mezőgazdasági termelésre irányul;
- 26) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
- a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;
- 27) amely, azt exporttal kapcsolatos tevékenységhez használná, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az

⁶ A mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertanát a felhívás 10. sz. szakmai melléklete tartalmazza.

exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik;

28) amely annak felhasználását import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé;

29) akinek támogatása az európai uniós jog megsértését eredményezi.

30) amely acélipari tevékenységhez, hajógyártási tevékenységhez, szénipari tevékenységhez, szintetikusszál-ipari tevékenységhez, ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatás nyújtásához, vagy a kapcsolódó infrastruktúrához, vagy energiatermelési, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz igényel támogatást,

31) abban az esetben, ha:

- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet, vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (támogatott létesítmény),
- az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

32) amely szélessávú infrastruktúra kiépítéséhez igényel támogatást, kivéve a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikk (10) bekezdésében meghatározott feltételekkel,

33) amely kutatási infrastruktúra fejlesztéséhez igényel támogatást, kivéve a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikk (11) bekezdésében meghatározott feltételekkel,

34) azon beruházások esetében, ahol az elszámolható költség nagyobb, mint 100 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

Csekély összegű támogatás esetén:

35) halászati és akvakultúra-termékek termeléséhez;

36) halászati és akvakultúra-termékek feldolgozásához és forgalmazásához, ha a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg;

37) amelynek fejlesztési igénye elsődleges mezőgazdasági termelésre irányul;

38) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben

- a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy

- a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;

39) amely, azt exporttal kapcsolatos tevékenységhez használná, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik;

Amennyiben Ön az 36) - 40) pontokban kizárt ágazatok bármelyikében és ezektől eltérő egy vagy több ágazatban egyaránt végez tevékenységet, az általános csekély összegű (de minimis) támogatás akkor nyújtható ez utóbbi egyéb tevékenységhez, ha Ön megfelelő eszközökkel - úgymint a tevékenységek szétválasztásával vagy számviteli elkülönítéssel - biztosítja, hogy a 26)-30) pontokban említett kizárt ágazatokban végzett tevékenységek ne részesüljenek általános csekély összegű (de minimis) támogatásban.

40) amely annak felhasználását import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé;

41) akinek támogatása az európai uniós jog megsértését eredményezi.

A 3)-6) és 8)-10) és 12) pontokban meghatározott feltételeket a vállalkozásnak önállóan kell teljesíteni, a partner-, vagy kapcsolt vállalkozás(ok) adatai nem számolhatóak össze.

1.3. Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet?

A támogatási kérelmet 2025. október 13. 9 óra 00 perctől 2026. február 9. 10 óra 00 percig nyújthatja be az elektronikus kitöltő program segítségével az alábbi értékelési szakaszoknak megfelelően.

Az alábbi értékelési hatánapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 1. szakasz: 2025. október 13. 9 óra 00 perctől - 2025. október 29. 10 óra 00 percig
- 2. szakasz: 2026. január 26. 9 óra 00 perctől – 2026. február 9. 10 óra 00 percig

Amennyiben a támogatást igénylő jelen felhívásra egyszerre több támogatási kérelmet nyújt be, az elsőként benyújtott támogatási kérelem kerül elbírálásra, a többi támogatási kérelem automatikusan elutasításra kerül. Újabb támogatási kérelem az előzőleg benyújtott támogatási kérelem elutasítását követően nyújtható be. Benyújtott támogatási kérelem visszavonását követően újabb támogatási kérelem adott szakaszban már nem nyújtható be.

1.4. Hogyan lehet benyújtani a támogatási kérelmet?

Ha Ön Magyarországon bejegyzett cég, gazdasági társaság vagy olyan szervezet nevében nyújt be támogatási kérelmet, amely iratkezelő rendszere nem csatlakozott AVDH-DHSZ-hez⁷ (vagy nincs iratkezelő rendszere), akkor az alábbiak szerint járjon el.

⁷ olyan szakrendszer vagy iratkezelő rendszer, amelynek aláíró-modulja azzal biztosítja az aláíró azonosítását, hogy az igazolásba a nyilatkozattevő neve, beosztása, szervezeti egysége, a szervezet megnevezése és a nyilatkozattevő szervezeten belüli egyedi azonosítója kerül

1. Nyújtsa be kérelmét az online kitöltő programban. Ehhez először jelentkezzen be a palyazat.gov.hu oldalon a Pályázati e-ügyintézés (EPTK) felületre az „Egységes beléptető felület” gomb használatával.
2. A kérelem kitöltését és lezárását követően a program előállít egy nyilatkozatot, ezzel tudja majd hitelesíteni a kérelemben megadott adatokat. A hitelesítés két formában történhet:
 - a) a nyilatkozatot minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia, vagy
 - b) a nyilatkozatot az ePapír szolgáltatás használatával kell hitelesíteni. Az ePapír szolgáltatás ingyenesen elérhető, azonban használatához elektronikus azonosításra (pl. Ügyfélkapu+ regisztráció, vagy DÁP azonosító) van szükség. Az ePapír szolgáltatás az alábbi linken érhető el: <https://epapir.gov.hu/> Kérjük, hogy feltétlenül tanulmányozza át a hitelesítés menetéről szóló útmutatónkat (Útmutató a támogatást igénylőknek az ePapír szolgáltatás és az AVDH-DHSZ igénybeviteléhez a támogatási kérelem benyújtása során) a <https://www.palyazat.gov.hu/programok/szechenyi-terv-plusz#kapcsolodo-dokumentumok> oldalon!
3. Az elektronikus aláírás, vagy az ePapír szolgáltatás igénybevétele után:
 - a) Csatolja a véglegesített kérelemhez a minősített elektronikus aláírással ellátott, vagy ePapír szolgáltatás használatával hitelesített nyilatkozatot.
 - b) A kitöltő program utasításainak megfelelően nyújtsa be a kérelmét.

Az ePapír szolgáltatás igénybevitelével kapcsolatos tájékoztató (Útmutató a támogatást igénylőknek az ePapír szolgáltatás és az AVDH-DHSZ igénybeviteléhez a támogatási kérelem benyújtása során) a <https://www.palyazat.gov.hu> honlap Programok/Széchenyi Terv Plusz aloldalán a Kapcsolódó dokumentumok között elérhető. Kérjük, hogy a támogatási kérelem benyújtása előtt alaposan tanulmányozza át!

2.A PROJEKTTTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

2.1. Milyen tevékenységek támogathatóak?

2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

2.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Nem releváns.

2.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Nem releváns

2.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

2.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

- a) **Kísérleti fejlesztés**⁸ (A kísérleti fejlesztés tevékenységen elszámolni kívánt költségeknek el kell érnie az elszámolható összköltségének legalább 50%-át)

Kísérleti fejlesztés: a meglévő tudományos, technológiai, üzleti és egyéb, vonatkozó ismeretek és szakértelem megszerzése, összesítése, alakítása és felhasználása új vagy javított termékek, eljárások vagy szolgáltatások kidolgozása céljából. Ide tartozhatnak például az új termékek, eljárások vagy szolgáltatások fogalmi meghatározását, megtervezését és dokumentálását célzó tevékenységek is.

A kísérleti fejlesztéshez tartozhat az új vagy javított termékek, eljárások és szolgáltatások kísérleti modelljeinek kidolgozása, illetve kiállítása, az ilyen termékeknek a tényleges működési körülményeket reprezentáló környezetben történő tesztelése és jóváhagyása abban az esetben, ha e tevékenységek elsődleges célja a véglegesnek még nem tekinthető termék, eljárás vagy szolgáltatás továbbfejlesztése. Ide tartozhat a kereskedelmileg felhasználható olyan és kísérleti modellek kifejlesztése, amelyek kereskedelmi végterméknek minősülnek, mert előállításuk túlságosan költséges ahhoz, hogy az kizárólag demonstrációs és hitelesítési céllal történjen.

A kísérleti fejlesztésbe még akkor sem tartoznak bele azok a szokásos vagy időszakos változtatások, amelyeket meglévő termékeken, gyártósorokon, előállítási eljárásokon, szolgáltatásokon és egyéb folyamatban lévő műveleteken végeznek, ha e változtatások fejlesztésnek minősülnek.

2.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem támogathatóak:

- a) A kísérleti fejlesztés eredményeként létrejött termék, szolgáltatás vagy technológia üzemi vagy piaci környezetben történő demonstrálásához, teljeskörű validációjához, azok széleskörű bevezetésének előkészítéséhez, piacra viteléhez és üzleti hasznosításához szükséges üzleti és technológiai kapacitás fejlesztéshez kapcsolódó eszközbeszerzés.
- b) A kísérleti fejlesztés eredményeként létrejött termék, szolgáltatás vagy technológia üzemi vagy piaci környezetben történő demonstrálásához, teljeskörű validációjához, azok széleskörű bevezetésének előkészítéséhez, piacra viteléhez és üzleti hasznosításához szükséges üzleti és technológiai kapacitás fejlesztéshez kapcsolódó immateriális javak beszerzése.
- c) Kutatás-fejlesztési projektet támogató tevékenységek

⁸ A Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala (SZTNH) által készített Fehér Könyv (Módszertani útmutató pályázatok KFI szempontú értékelésének elkészítéséhez) ismerteti a GINOP Plusz Operatív Program pályázataihoz kapcsolódó kutatásfejlesztési (K+F) tevékenységek értékelési szempontjait, amely a következő linken érhető el:
https://www.sztnh.gov.hu/sites/default/files/feher_konyv_2021_002.pdf

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2.1.2.1. a) pontban foglalt támogatható tevékenységekhez kapcsolódó költségek csak átalány alapú elszámolásként nyújthatók be. A tevékenység keretében a következő kutatás-fejlesztést támogató résztevékenységek valósíthatók meg:

- projektmenedzsment, kötelezően előírt nyilvánosság,
- iparjogvédelmi oltalomszerzés,
- ISO 56001:2024 „Innováció Menedzsment Rendszer” tanúsítás,
- rezsi,
- piacra vitel
- horizontális tevékenységek

2.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet alapján uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Kísérleti fejlesztés	A 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet Korm. rendelet 9.§ 8.	kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás [638/2023. (XII. 28.) Korm. rend. IV. fejezet és 21. alcím]
A kísérleti fejlesztés eredményeként létrejött termék, szolgáltatás vagy technológia üzemi vagy piaci környezetben történő demonstrálásához, teljeskörű validációjához, azok széleskörű bevezetésének előkészítéséhez, piacra viteléhez és üzleti hasznosításához szükséges üzleti és technológiai kapacitás fejlesztéshez kapcsolódó eszközbeszerzés.	638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 9. § 1. pontja	regionális beruházási támogatás [638/2023. (XII. 28.) Korm. rend. IV. fejezet és 14. alcím]
A kísérleti fejlesztés eredményeként létrejött termék, szolgáltatás vagy technológia üzemi vagy piaci környezetben	638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 9. § 1. pontja	regionális beruházási támogatás [638/2023. (XII. 28.) Korm. rend. IV. fejezet és 14. alcím]

történő demonstrálásához, teljeskörű validációjához, azok széleskörű bevezetésének előkészítéséhez, piacra viteléhez és üzleti hasznosításához szükséges üzleti és technológiai kapacitás fejlesztéshez kapcsolódó immateriális javak beszerzése.		
Kutatás-fejlesztési projektet támogató tevékenységek (, projektmenedzsment, kötelezően előírt nyilvánosság, iparjogvédelmi oltalomszerzés, rezsi és piacra vitel, horizontális tevékenységek,)	A 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 9. § 39.	általános csekély összegű (de minimis) támogatás [638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet IV. fejezet és 53. alcím]

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2.1.2.2. a) és b) támogatható tevékenységek esetében a regionális beruházási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás olyan induló beruházásnak minősüljön, amely egy meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését eredményezi (diverzifikáció).

Meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben új tevékenységgel, vagy termékkel történő bővítését eredményező induló beruházáshoz támogatás akkor vehető igénybe, ha az elszámolható költségek legalább 200%-kal meghaladják az eredeti tevékenység keretében használt és az új tevékenység keretében is használni tervezett tárgyi eszközöknek és immateriális javaknak a beruházás megkezdése előtti adóévben nyilvántartott könyv szerinti értékét.

2.3. Milyen műszaki, szakmai elvárásoknak feleljen meg a projekt?

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

- A támogatást igénylőnek a projekt benyújtását megelőzően el kell készítenie a projekt közgazdasági és pénzügyi értékelést az „Útmutató a projektek közgazdasági és pénzügyi értékeléséhez 2021-2027” dokumentum alapján, amely a felhívás 5. számú szakmai melléklete.

Közgazdasági elemzés:

A 700 millió Ft-ot meg nem haladó összköltségű projekt esetén a projekt közgazdasági értékelését a támogatást igénylő(k)nek egyszerűsített igényfelméréssel és rövid, szöveges változatelemzéssel kell elkészítenie a projekt adatlap vonatkozó mezőinek kitöltésével.

A 700 millió Ft-ot elérő vagy azt meghaladó összköltségű projekt esetén a támogatást igénylő(k)nek a közgazdasági elemzést részletes igényfelméréssel, a változatelemzést költség-

hatékonyság elemzéssel (Cost Effectiveness Analysis, CEA) kell elvégeznie a projekt adatlap vonatkozó mezőinek kitöltésével.

Pénzügyi elemzés:

A projekt pénzügyi fenntarthatóságának vizsgálatát minden esetben kötelező elvégezni. A pénzügyi elemzést és pénzügyi fenntarthatóság vizsgálatát a projekt adatlap vonatkozó mezőinek kitöltésével kell elvégezni.

- b) Az Irányító Hatóság a projekt szakmai és pénzügyi előrehaladásával kapcsolatban külső szakértőt alkalmazhat, akik a szakmai előrehaladás eredményéről írásos szakmai véleményt készítenek az Irányító Hatóság részére.
- c) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén is.
- d) A támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylőnek a felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki kell töltenie. A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség.
- e) A projektnek a támogatást igénylő által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.
- f) Benyújtást követően a támogatási kérelem tartalmi elemeinek változtatására a Támogatói Okirat hatálybalépéséig nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.
- g) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- h) A projektben beszerezett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett. Az eszközöket csak megfelelő tárgyi- és humán erőforrásokkal, valamint szervízhálózattal rendelkező gyártótól, vagy hivatalos forgalmazótól lehet beszerezni. A támogatást igénylőnek mellékletként csatolnia kell a gyártó és a forgalmazó közötti hivatalos kapcsolatot alátámasztó dokumentumot (pl. disztribútori megállapodás, gyártói igazolás/nyilatkozat⁹ a forgalmazói kapcsolatról, gyártó honlapjáról készült képernyőkép, amely igazolja a szállító forgalmazói státuszát, a gyártó európai disztribútora és a magyar kereskedő közötti kapcsolatról szóló dokumentum (amennyiben a kapcsolat levezethető). Amennyiben a szállító a gyártó leányvállalata és a kapcsolat egyértelmű (cégkivonat alapján), abban az esetben nem szükséges külön alátámasztó dokumentumot csatolni. Egyszerűsített piacfelméréssel alátámasztott, listaáras

⁹ A gyártói igazolás esetén, a dokumentumban szerepelnie kell az együttműködés érvényességi idejének is.

termékek beszerzése esetén, nem szükséges a gyártó és a forgalmazó közötti hivatalos kapcsolatot alátámasztó dokumentumot benyújtani.

- i) A projektnek meg kell felelnie a felhívásban, a felhívás szakmai mellékleteiben, az „ÁÚF 21-27” című dokumentumban, illetve a „Pénzügyi elszámolásról szóló tájékoztató” című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek, illetve a honlapon közzétett szerződéses mellékleteknek, tájékoztatóknak.
- j) A Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a támogatási jogviszony ideje alatt, a fenntartási időszak végéig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása, átruházása mellett idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.
- k) A támogatási kérelem értékelése és a projekt megvalósítása és fenntartása során kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a támogatási kérelem nincs összhangban a Felhívás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet, illetve a támogatói döntés érvényét veszítheti, és a támogatás visszavonásra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthet többek között a támogatási kérelem nem megfelelő kidolgozottsága; a támogatást igénylő székhelyének és a megvalósítás helyének eltérő támogatási intenzitása, a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)

Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:

- ha a támogatást igénylő, illetve a szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
- a megvalósítási helyszínre vonatkozó székhely, telephely, fióktelep bejegyzésére a támogatási kérelem benyújtását megelőző 60. és 180. nap közötti időtartamban került sor,
- a támogatást igénylő által a projekt keretében elszámolni tervezett tanácsadási szolgáltatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően felmerült vagy jövőbeli pályázati tevékenységhez kapcsolódik,
- a megvalósítási helyszín nem alkalmas a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére,
- a támogatást igénylő, illetve a szállító szakmai kompetenciái, gazdálkodási, vagy humán erőforrásai nem alkalmasak a projekt megvalósítására, illetve a beszerzési, szolgáltatási igény teljesítésére,
- a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel, külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján vagy tagi kölcsön révén biztosított,
- a szállító vezető tisztségviselője vagy tulajdonosa/tagja Magyarországon a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény alapján cégvezetéstől eltiltás hatálya alatt álló személy,
- a támogatást igénylő, illetve a szállító cégkivonatába büntetőjogi intézkedés került bejegyzésre,

- pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.
- a támogatást igénylővel, tulajdonosával, vezető tisztségviselőjével vagy a projektvezetővel szemben olyan körülmény merül fel, amely veszélyezteti a projekt eredményes megvalósítását vagy szabályszerű lebonyolítását, beleértve a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségek teljesítését is,
- ha a támogatást igénylő gazdasági társaság a támogatási kérelem benyújtását megelőző 6 hónapon belül átalakulással, egyesüléssel vagy szétválással történő jogutódlással jött létre.
- a gazdasági társaság székhelyét székhelyszolgáltató biztosítja.
- ha a támogatást igénylő éves átlagos statisztikai állományi létszámában, árbevételben, eszközállományban, azaz éves beszámoló szerinti kulcsfontosságú gazdasági adataiban - a pályázat benyújtását megelőző évekhez viszonyítva-, az organikus fejlődésen túlmutató, hirtelen ugrásszerű növekedés vagy csökkenés mutatkozik.
- ARACHNE kockázateértékelő eszköz használatával feltárt releváns kockázatok
- ha a támogatást igénylő az Irányító Hatóság által indított követeléskezeléssel érintett és a fizetési/részletfizetési kötelezettségének nem tesz eleget.
- amennyiben meghaladja a támogatást igénylő által elszámolt személyi jellegű ráfordítások 20%-át a távmunkában foglalkoztatottak aránya

A fent felsorolt kiemelkedően jelentős kockázatként értékelhető körülmények felsorolása nem taxatív, az Irányító Hatóság egyéb, a felsorolásában nem szereplő körülményt is kiemelkedően jelentős kockázatként értékelhet a projekt megvalósítása szempontjából.

- l) Jelen felhívás keretében elszámolásra kerülő költségek/költségtételek semmilyen egyéb uniós, illetve hazai forrásból nem kerülhetnek elszámolásra.
- m) Nem nyújtható támogatás olyan projekthez, amely esetében a projektgazda nem tesz eleget a szellemi tulajdonra vonatkozó jogtisztasági követelményeknek.
- n) A Kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a projektet az Irányító Hatóság általi lezárásáig a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. Tv. 23. § (2) bekezdésének megfelelően közvetlen irányítása alatt tartja, így többek között közvetlen és közvetett tulajdonosi struktúráját az Irányító Hatóság tájékoztatása nélkül nem változtatja meg.
- o) A projektjavaslat csökkentett elszámolható összköltséggel, vagy csökkentett támogatási összeggel történő támogatására kell javaslatot tenni, ha a projektjavaslat tervezett elszámolható költségei között olyan költségtétel szerepel, amely nem elszámolható, nem szükséges a projekt céljának teljesítéséhez vagy költsége aránytalanul magas.
- p) Amennyiben a benyújtott támogatási kérelem nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére abban az esetben van lehetőség, ha a projekt a csökkentést követően is megfelel a Felhívás feltételeinek, és a csökkentés nem befolyásolja érdemben a projekt eredeti célját
- q) A Kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a projekt előrehaladásáról a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint beszámol.

- r) A Kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy rendelkezik a fejlesztendő tevékenység körében szükséges szakmai tapasztalattal és humán erőforrással, valamint a projekt keretében megvalósítja azokat a tevékenységeket, amelyeket a támogatási kérelemben feltüntetett tevékenységlistán megjelölt.

- s) Személyi ráfordítások mértékére vonatkozó elvárások:

Személyi jellegű ráfordítások keretében legfeljebb az alábbi feltétel szerinti maximális összegek számolhatóak el vállalkozások esetében:

$$Pr ojekt.Szjr \leq \left(\frac{Szjr}{Létszám * 12} / 2 \right) * (Létszám * Futamidő)$$

ahol, *Projekt Szjr* a projekt keretében elszámolni kívánt személyi jellegű ráfordítások összköltsége *Szjr* a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes, lezárt üzleti év szerinti személyi jellegű ráfordítások, *Létszám* a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes lezárt üzleti év szerinti átlagos statisztikai állományi létszám, *Futamidő* a projekt megvalósítási ideje hónapban megadva.

Igénybe vett szolgáltatás (a szolgáltatás tárgyától függetlenül) esetén a szolgáltatást nyújtó szervezetnek – kivéve a közsféra szervezeteket - meg kell felelnie a lenti feltételnek:

$$Szállító.Szjr \leq \left(\frac{Szjr}{Létszám * 12} / 2 \right) * (Létszám * megbízási_idő)$$

ahol, *Szállító Szjr* a piacfelmérésben szereplő összes személyi jellegű ráfordítás díja, *Szjr* a szállító utolsó lezárt üzleti év szerinti személyi jellegű ráfordításai, *Létszám* a szállító utolsó lezárt üzleti év szerinti átlagos statisztikai állományi létszáma, *megbízási idő* az árajánlat szerinti megbízási idő hónapban megadva. Amennyiben több piacfelmérést rögzít egy szolgáltató, abban az esetben az adott naptári évi adatok összeszámtásra kerülnek.

A fenti korlátok napi 8 órás munkaviszonyban történő foglalkozás esetében értendők.

- t) A projektnek tudományos és/vagy műszaki újdonságtartalommal rendelkező új termék¹⁰, technológia¹¹ vagy szolgáltatás¹² kifejlesztésére kell irányulnia.
- u) A fejlesztésnek minimum megkezdett TRL 6-os, de maximum megkezdett TRL 7-es szintről kell indulnia és a megvalósítási időszak végére a minimum befejezett TRL 9-es szintet kell elérnie a felhívás 7. számú mellékletét képező útmutató alapján. A befejezett TRL 9 szint elérését a záró elszámolás során kell alátámasztani.
- v) A Kedvezményezettnek a projekt tárgyát képező termékhez, technológiához vagy szolgáltatáshoz kapcsolódóan – amennyiben a támogatási kérelem benyújtásakor még nem

¹⁰ **Terméknek** tekintendő valamely piacon forgalomképes (forgalomba hozható és kelendő) anyag, tárgy. Új terméknek minősül a támogatást igénylő által megcélzott piacon még nem ismert termék. Szoftvertermékek esetében nem minősül új terméknek a rutinszerű szoftverfejlesztési tevékenység eredményeként előállított termék.

¹¹ **Technológiának** tekintendő valamely termék előállításánál vagy szolgáltatás nyújtásánál alkalmazható, piacképes eljárás. Új technológiának minősül az a technológia, amely a technológia potenciális felhasználóinak körében eddig nem ismert, nem alkalmazott, vagyoni értéket képviselő, forgalomképes eljárás, vagy az a technológia, amely a termék előállításának vagy szolgáltatás nyújtásának folyamatában valamely feladatra eddig nem ismert megoldást nyújt.

¹² **Szolgáltatásnak** tekintendő a szolgáltatótól független megrendelő megbízására, anyagi ellenszolgáltatás ellenében végzett tevékenység. Új szolgáltatásnak minősül a pályázó által megcélzott piacon még nem ismert vagy nem bevezetett szolgáltatás.

rendelkezett iparjogvédelmi oltalommal vagy iparjogvédelmi bejelentéssel – a projekt fizikai befejezését követő 24 hónapon belül megszerzett iparjogvédelmi oltalmat, szabadalom esetén a megszerzett oltalom hiányában pozitív szabadalomképességi értékelést, védjegyo ltalom és a különböző mintaoltalmak (pl. formatervezési minta) esetén megszerzett oltalmat kell birtokolnia a 6.8 pontban leírtak szerint.

- w) A támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt megvalósítási időtartama alatt minimum 6 hónapig, legalább 1 fő női kutatót/fejlesztőt vagy női technikust vagy női kutatási segédszemélyzetet foglalkoztat minimum heti 20 órás munkaidőben.¹³
- x) A támogatást igénylőnek a kérelmében fel kell tüntetnie a támogatási kérelemmel összefüggő közbeszerzési eljárásait, mivel a Korm. rendelet 106. § g) pontja értelmében az Irányító Hatóság a projekt értékelése során is vizsgálja az adott támogatási kérelemmel összefüggő közbeszerzési eljárások ellenőrzésének eredményét annak érdekében, hogy el nem számolható támogatási összeg ne kerüljön odaítélésre.
- y) A támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt megvalósítási időtartama alatt a tervezett termék/szolgáltatás/technológia piaci validációját dokumentáltan elvégzi. Az alátámasztó dokumentumot, mely egy közvetlen piaci visszajelzéseket, piaci érdeklődést alátámasztó elemzés a záró elszámolás mellékleteként szükséges benyújtani.¹⁴
- z) A támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt fizikai befejezésének időpontjára rendelkezni fog hatályos, az ISO 56001:2024 „Innováció Menedzsment Rendszer” szabvány szerint végzett, akkreditált tanúsítással. A Tanúsító szervezet által kiállított tanúsítványt a záró elszámolás mellékleteként szükséges benyújtani.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

Ha a projekt műszaki, szakmai tartalma csökken, ezzel arányosan csökken a támogatási összeg is. (Részletesen lásd: Korm. rendelet 156. §, 157. §)

2.4. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

Az uniós jogszabályokban előírt horizontális elvárások a következők:

¹³ Nem egyezik az RCR102 Támogatott szervezetekben létrehozott kutatói állások indikátor definíciójával. A kötelezettség teljesítésének vizsgálata a záró elszámolás ellenőrzésekor történik. A vállalás teljesítettnek tekinthető abban az esetben is, amennyiben a kutató/fejlesztő vagy kutatási segédszemélyzet 6 hónapos foglalkoztatási időszaka nem egybefüggő a projekt megvalósítási időtartama alatt, továbbá a vállalat több női kutató/női segédszemélyzet foglalkoztatott beszámításával is teljesíthető.

A női kutató/fejlesztő személyek esetében kötelező elvárás, hogy kísérleti fejlesztés esetén (legalább BA/BSc) szakirányú végzettséggel rendelkezzenek. Technikus személyek esetében kötelező elvárás, hogy legalább szakmunkás bizonyítvány érettségivel és a projekt megvalósítása tekintetében szakirányú végzettséggel rendelkezzenek.

Ha Ön a kötelezettséget nem teljesíti, akkor szabálytalansági eljárás indulhat Ön ellen. A szabálytalansági döntés a támogatás visszafizetését is elrendelheti.

¹⁴ Az elemzés tartalma lehet kérdőíves felmérés, interjú, fókuszcsoportos beszélgetések eredményei és/vagy előregisztráció előrendelése, elővásárlás várólista adatokra, partnerektől szándéknyilatkozatok bemutatása, konkrét partneri érdeklődésről szóló összefoglaló, disztribúciós vagy viszonteladói megállapodásokról összefoglaló

1. Az alapvető jogok tiszteletben tartása és az Európai Unió Alapjogi Chartájának betartása a támogatás felhasználása során - (EU) 2021/1060 Rendelet, 9. cikk (1), (EU) 2021/1057 Rendelet, 8. cikk
2. A nők és férfiak egyenlőségének, a nemek közötti egyenlőség érvényesítésének és a nemi dimenzió integrálásának figyelembevételét és előmozdítását a programok előkészítése és megvalósítása során - (EU) 2021/1060 Rendelet, 9. cikk (2), (EU) 2021/1057 Rendelet, 6. cikk
3. A nemek, faji vagy etnikai hovatartozáson, valláson vagy meggyőződésen, fogyatékonyságon, életkoron vagy szexuális irányultságon alapuló hátrányos megkülönböztetés megelőzése és a fogyatékos személyek hozzáféréseinek segítése - (EU) 2021/1060 Rendelet, 9. cikk (3), (EU) 2021/1057 Rendelet, 6. cikk.
4. A fenntartható fejlődés elősegítése figyelembe véve az ENSZ fenntartható fejlődésre vonatkozó céljait, a Párizsi Megállapodást, a „szennyező fizet” elvet és a „ne okozz jelentős kárt” elvet (EU) 2021/1060 Rendelet, 9. cikkely (4)

Környezet- és természetvédelmi elvárások:

- A környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet hatálya alá eső tevékenységek, létesítmények megvalósítása, valamint azok jelentős módosításai, változtatásai esetében el kell készíteni a beruházás megkezdése előtt a projektfejlesztés során a projekt környezeti hatásának vizsgálatát a beruházás által érintett környezeti elemekre, rendszerekre vonatkozóan. A vizsgálati eljárást a 2011/92/EU direktíva (hazai alkalmazása a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet), a 92/43/EEC direktíva (hazai alkalmazása 275/2004. (X. 8.) Korm. rendelet) és a 2000/60/EK direktívával összhangban a 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével kell végezni. A vizsgálat eredményeképp előállt dokumentációt, továbbá az ezen dokumentáció figyelembevételével született környezetvédelmi határozatot vagy környezetvédelmi engedélyt, ill. a hatóságok által kiadott nyilatkozatokat - amennyiben már rendelkezésre áll - csatolni kell a támogatási kérelemhez, de legkésőbb a projekt tartalmi, műszaki előkészítésére vonatkozó mérföldkő teljesítésekor kell benyújtani. A dokumentációban be kell mutatni, hogyan fogja csökkenteni, kompenzálni, illetve dokumentálni a kivitelező a projekt megvalósítása során okozott káros környezeti hatásokat. A környezetvédelmi hatóság határozatának megfelelően a környezet állapotában bekövetkezett változásokat a beruházás megvalósítása során nyomon kell követni, és az állapotváltozásról, a káros hatások csökkentését vagy kompenzálását célzó intézkedések eredményességéről szóló jelentést csatolni kell a projekt előrehaladásáról és zárásáról készített beszámolóhoz.

2.4.1 Általános elvárások

A táji, természeti, környezeti értékek védelmével, a klímaváltozás elleni küzdelemmel, az esélyegyenlőséggel, valamint a nők és férfiak közötti egyenlőséggel kapcsolatos elvek az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2021/1060 Rendeletének 9. cikkében megfogalmazott horizontális elvek átfogó elemei, amelyek érvényesítése az Európai Unió fejlesztéspolitikájának kötelező része. Ezen elvek érvényesítése a horizontális elvárásokon és követelményeken keresztül történik. A horizontális elvárások részletes ismertetése megtalálható az „ÁÚF 21-27” 11. fejezetében. Kérjük, ezeket alaposan tanulmányozza át, mert mind a projekt előkészítését, mind a megvalósítását jelentősen befolyásolhatják.

A horizontális elvárás, illetve követelmény megvalósítása, valamint a megvalósítás eredményességének nyomon követése érdekében végzett tevékenységek következtében felmerült költségek az Európai Unióval elszámolhatóak.

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek minden esetben meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó európai uniós és hazai környezetvédelmi és esélyegyenlőségi előírásokat, jogszabályokat, az elővigyázatosság és a „ne okozz jelentős kárt”¹⁵ elveket betartani, a projekt által érintett területen a védett környezeti, természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba¹⁶ ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projekt végrehajtása során az esélyegyenlőséget, a nők és férfiak közti egyenlőséget, valamint a Fogytékossággal élő Személyek Jogairól szóló ENSZ-egyezményt a 2010/48/EK tanácsi határozattal összhangban alkalmazni. A projektek végrehajtása során a fogyatékos személyeket megillető alapvető emberi jogokat – hozzáférhetőség biztosítása pl. akadálymentesítéssel és az ehhez kapcsolódó szabványok alkalmazásával – biztosítani kell;
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a kedvezményezett esélytudatosságot fejezzen ki: ne közvetítsen szegregációt, csökkentse a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

2.4.2 Témaszpecifikus elvárások:

Esélyegyenlőség érvényesítése

- Ha a támogatást igénylő ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv, vagy többségi állami tulajdonban álló jogi személy, az igénylőnek igazolnia kell az esélyegyenlőségi terv meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63. § (4) bekezdésének megfelelően.
- A csekély összegű támogatási összeget¹⁷ nem meghaladó projektnél esélyegyenlőségi nyilatkozat alkalmazása-, ezt meghaladó támogatási összegű projektek esetében esélyegyenlőségi terv és esélyegyenlőségi szakértő alkalmazása vagy az esélyegyenlőségi területen kompetens szervezettel¹⁸ való együttműködés is kötelező.
- Esélyegyenlőségi terv alkalmazása esetén az esélyegyenlőségi terv meglétét és a terv alapján megtett intézkedéseket a záró kifizetési igénylés mellékleteként szükséges benyújtani és igazolni.

¹⁵ „Ne okozz jelentős kárt” elv: a támogatott fejlesztés nem sérti jelentősen Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2020/852 rendelet 9. cikkben meghatározott egyik környezeti célkitűzést (az éghajlatváltozás mérséklése; az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás; a vízi és tengeri erőforrások fenntartható használata és védelme; a körforgásos gazdaságra való áttérés; a szennyezés megelőzése és csökkentése; a biológiai sokféleség és az ökoszisztémák védelme és helyreállítása) sem.

¹⁶ 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

¹⁷ Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023/2831/EU bizottsági rendelet 3. cikk 2) bekezdésében rögzített összeg. A támogatástartalom forintból euróra történő átszámításánál a támogatás odaítélése napjának hónapját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedesjegy pontossággal meghatározott devizaárfolyamot kell alkalmazni.

¹⁸ A szervezet alapító okiratában vagy más, a szervezet tevékenységét leíró, közhiteles adatbázisban elérhető dokumentumban a tevékenységei között szerepel az esélyegyenlőség érvényesítése, vagy elősegítése, mint a szervezet által végzett tevékenység. A tevékenységet végzését alátámasztó dokumentumok a helyszíni ellenőrzés során kerülnek vizsgálatra.

Az esélyegyenlőségi terv elkészítéséhez a <https://www.jogpontok.hu/> oldalon¹⁹ található mintadokumentum is használható. Az esélyegyenlőségi terv részeként meg kell határozni, hogy az meddig érvényes, és mikortól kell új tervet kidolgozni. Az esélyegyenlőségi tervnek az érintett szervezet működésének egészére kell vonatkoznia, és nem a projektszervezetre vagy a projektek magára.

- Esélyegyenlőségi nyilatkozat alkalmazása esetén a kedvezményezett - a honlapján mindenki számára elérhető nyilatkozatában - vállalja, hogy a projekt teljes időszakában valamennyi tevékenysége során tiszteletben tartja az alkalmazotti jogviszonyban álló, vagy ilyen jogviszony kialakítására törekvő emberek emberi méltóságát, és mindent megtesz az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebkv.) elveinek és szabályainak maradéktalan érvényesülése érdekében. A kedvezményezett továbbá kötelezettséget vállal arra, hogy olyan munkafeltételeket biztosít, és olyan körülményeket alakít ki, amelyek hozzájárulnak ezeknek az alapvető értékeknek a megőrzéséhez és megerősítéséhez, valamint az Ebktv. szabályaiban megfogalmazottak megvalósításához. A Kedvezményezettnek nyilatkoznia kell arról is, hogy az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszünteti, illetve arról, hogy a fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a kedvezményezett esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

A nyilatkozatnak ki kell terjednie arra, hogy a projekt kedvezményezettje a projekt végrehajtása során az esélyegyenlőséget, a nők és férfiak közti egyenlőséget, valamint a Fogyatékossgal élő Személyek Jogairól szóló ENSZ-egyezményt a 2010/48/EK tanácsi határozattal összhangban alkalmazza, valamint arra, hogy projektek végrehajtása során a fogyatékos személyeket megillető alapvető emberi jogokat – hozzáférhetőséget biztosítja pl. akadálymentesítéssel és az ehhez kapcsolódó szabványok alkalmazásával. Az esélyegyenlőségi nyilatkozatot a záró elszámolás mellékleteként szükséges benyújtani.

- Az esélyegyenlőségi szakértőnek felsőfokú végzettséggel és legalább két éves, az esélyegyenlőség területén szerzett szakmai gyakorlattal, beleértve a nők és férfiak egyenlőségének elősegítése terén szerzett tapasztalatot is kell rendelkeznie.²⁰
- Az esélyegyenlőségi szakértő vagy az együttműködés keretében az esélyegyenlőségi területen kompetens szervezet elsődleges feladata az esélyegyenlőségi terv elkészítése, illetve a szervezeten belüli esélyegyenlőség érvényesítéséhez és az egyenlő bánásmód biztosításához szükséges szervezeti eljárások kidolgozása (pl. panasz eljárás), képzések szervezése, a diszkriminációmentes és egyenlő esélyeket biztosító szervezeti kultúra kialakításának erősítése, a megtett esélyegyenlőségi erőfeszítések értékelése.
- A kedvezményezettnek az esélyegyenlőségi szakértő vagy az együttműködés keretében az esélyegyenlőségi területen kompetens szervezet által az esélyegyenlőség érvényesítése és az egyenlő bánásmód biztosítása területén elvégzett feladatairól és azok eredményeiről a záró elszámolás során egy külön nyilatkozatban szükséges beszámolnia, továbbá a záró fenntartási jelentésben is be kell mutatni az esélyegyenlőségi területen elért eredményeket.
- Az esélyegyenlőségi szakértőt a projekt megvalósítási időszakában kell alkalmazni megbízási- vagy munkaszerződés keretében, melyet a záró elszámolás során kell benyújtani. Az esélyegyenlőségi területen kompetens szervezettel való együttműködésnek a projekt megvalósítási időszakában kell megvalósulnia és elvárás, hogy az együttműködés célja a kedvezményezett szervezet működésének az esélyegyenlőségi szempontok szerinti vizsgálata

¹⁹ https://www.jogpontok.hu/Documents/Iratmintatar_Munkajog/M_099_Eselyegyenlosegi_terv.doc

²⁰ A végzettséget és a szakmai tapasztalatot alátámasztó dokumentumok a helyszíni ellenőrzés során kerülnek vizsgálatra.

és/vagy az esélyegyenlőségi szempontok megfelelő érvényesítése legyen. Az együttműködést megbízási szerződéssel szükséges alátámasztani a záró elszámolás benyújtásakor.

2.4.3 A projekt kedvezményezettjei horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárásai

- 1) A támogatási kérelem benyújtásakor a projekt tervezett tartalma alapján szükséges a következő horizontális követelmények közül

- 100 millió Ft igényelt támogatási összeg esetén projektenként 1 db környezetvédelmi vagy 1 db esélyegyenlőségi tevékenységet, vagy
- 100 millió Ft feletti és legfeljebb 499 999 999 Ft igényelt támogatási összeg esetén projektenként 1 db környezetvédelmi és 1 db esélyegyenlőségi tevékenységet, vagy
- 500 millió Ft és azt meghaladó igényelt támogatási összeg esetén projektenként 2 db környezetvédelmi és 2 db esélyegyenlőségi tevékenységet

választani és a projekt keretében megvalósítani, valamint a horizontális adatszolgáltatást elvégezni a kitöltő felület monitoring mutatók menüpontja alatt, ha az adott követelményhez tartozik adatszolgáltatási kötelezettség. Költség kizárólag a teljesített horizontális követelménnyel kapcsolatban számolható el.

- 2) A kötelezően választható horizontális tevékenységek projekt szintű vállalásként értelmezendők.

- 3) Jelen Felhívás szerinti horizontális követelmények:

Környezetvédelmi szempontok (igényelt támogatási összegtől függően 1 vagy 2 elem választandó):

- a) HTK06 Részvétel fenntarthatósági képzésen (minimum 1 fő)
- b) HTK08 Környezeti szempontú tanúsítás megszerzése
- c) HTK09 Környezeti vagy fenntarthatósági jelentés készítése és publikálása
- d) HTK13 Környezetvédelmi szemléletformáló akciók a projektben (minimum 1 fő)
- e) HTK15 A szelektív hulladékgyűjtés bevezetése
- f) HTK19 Újrahasznosítás eszközbeszerzés során (amennyiben a projekt tartalmaz tárgyi, IKT (pl hardver) eszköz beszerzést, egyúttal az igényelt támogatás összege a 100 millió forintot meghaladja, kötelező vállalni) – Kapcsolódik jelen felhívás 2.4.4. pontjához.

Esélyegyenlőségi szempontok (igényelt támogatási összegtől függően 1 vagy 2 elem választandó):

- g) HTE01 Vezetők, munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen (minimum 1 fő)
- h) HTE02 Ügyfélkapcsolati munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen (minimum 1 fő)
- i) HTE04 Vezetők, munkatársak részvétele nemek közötti esélyegyenlőség képzésen (minimum 1 fő)
- j) HTE10 Rugalmas és alternatív foglalkoztatási formák
- k) HTE11 Egyenlő munkáért egyenlő bért

I) HTE13 Akadálymentes honlap kialakítása

A tevékenységekhez kapcsolódó horizontális adatszolgáltatás az alábbiakra terjed ki:

Horizontális követelmény	Horizontális adatszolgáltatás neve	Mértékegység	Típusa (környezetvédelmi/ esélyegyenlőségi)
Részvétel fenntarthatósági képzésen	K06 A fenntarthatósági képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma	fő	környezetvédelmi
Környezeti szempontú tanúsítás megszerzése	K08 Környezeti szempontú irányítási rendszerrel rendelkező szervezetek száma	darab	környezetvédelmi
Környezeti szempontú tanúsítás megszerzése	K09 Környezetbarát termék/szolgáltatás tanúsítással rendelkező termékek száma	darab	környezetvédelmi
Környezeti vagy fenntarthatósági jelentés készítése és publikálása	K10 Nemzetközileg elfogadott sztenderdeknek megfelelő környezeti jelentések száma	darab	környezetvédelmi
Környezetvédelmi szemléletformáló akció a projektben	K15 Környezetvédelmi szemléletformáló akciókban résztvevők száma	fő	környezetvédelmi
Szelektív hulladékgyűjtés bevezetése	K17 Szelektív hulladékgyűjtést bevezető szervezetek száma	darab	környezetvédelmi
Újrahasznosítás eszközbeszerzés során	K22 Újrahasznosításra átadott eszközök darabszáma	darab	környezetvédelmi
Újrahasznosítás eszközbeszerzés során	K23 újrahasználatra, újrafeldolgozásra átadott csomagolóanyag tömege	kilogramm	környezetvédelmi
Vezetők, munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen	E01 Esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (vezetők, munkatársak)	fő	esélyegyenlőségi
Ügyfélkapcsolati munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzése	E02 Esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (ügyfélkapcsolati munkatársak)	fő	esélyegyenlőségi
Vezetők, munkatársak nemek közötti esélyegyenlőség képzésen történő részvétele	E04 Esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (nemek közötti esélyegyenlőség)	fő	esélyegyenlőségi
Rugalmas és alternatív foglalkoztatási formák	E10 A projekt keretében kialakított rugalmas, illetve alternatív foglalkoztatási formák valamelyikében dolgozó munkavállalók száma - férfi	fő	esélyegyenlőségi
Rugalmas és alternatív foglalkoztatási formák	E10 A projekt keretében kialakított rugalmas, illetve alternatív foglalkoztatási formák valamelyikében dolgozó munkavállalók száma - nő	fő	esélyegyenlőségi
Egyenlő munkáért egyenlő bért	E11 Az „egyenlő munkáért egyenlő bért” elvhez kapcsolódó átvilágítással érintett munkáltatónál foglalkoztatott munkavállalók száma - férfi	fő	esélyegyenlőségi
Egyenlő munkáért egyenlő bért	E11 Az „egyenlő munkáért egyenlő bért” elvhez kapcsolódó átvilágítással érintett	fő	esélyegyenlőségi

	munkáltatónál foglalkoztatott munkavállalók száma - nő		
Akadálymentes honlap kialakítása	E13 Akadálymentes honlapot kialakító szervezetek száma	darab	esélyegyenlőségi

A kedvezményezettnek a választott horizontális tevékenységeket a projekt megvalósítási időszaka alatt kötelező teljesítenie és a teljesítés tényéről legkésőbb a Záró Beszámolóban szükséges beszámolnia.

A fenti egyes választható tevékenységek megvalósításával kapcsolatos elvárásokat a palyazat.gov.hu oldalon elérhető GINOP PLUSZ útmutató horizontális követelményekhez című dokumentum tartalmazza (6. számú melléklet).

2.4.4 Stratégiai Környezeti Vizsgálat által előírt követelmények:

A leselejtezett eszközök újrahasznosítási lehetőségeit a projektgazdának fel kell mérni, és kialakítani azokat a csatornákat, ahol ezek az eszközök még hasznosításra átadhatóak. Az ezzel kapcsolatos költségek, beleértve az érzékeny adatok eltávolításának költségei elszámolhatóak a projekten belül a Kutatás-fejlesztési projektet támogató tevékenységek keretében. Ezzel az intézkedéssel csökkenthető az eszközbeszerzések miatt a régi, bár karbantartást követően még használható eszközök leselejtezése során keletkező hulladék mennyisége.

Ezen elváráshoz kapcsolódik a 2.4.3. f) pontban előírt, a „HTK19 - Újrahasznosítás eszközbeszerzés során” horizontális követelmény, ezért azon tárgyi, IKT (pl. hardver) eszköz beszerzést tartalmazó projektek esetében, amelyek igényelt támogatási összege meghaladja a 100 millió Ft-ot, köteles a támogatást igénylő ezen horizontális követelmény megvalósítását vállalni.

3. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

3.1. Vissza kell-e fizetni a támogatást?

Nem, a támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül, ezért a támogatást – szerződés szerinti projektmegvalósítás esetén – nem kell visszafizetni.

3.2. Mennyi a projekt Unióval elszámolható összköltsége?

A projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége²¹ legfeljebb 1 600 000 000 Ft lehet.

3.3. Mennyi támogatást lehet igényelni?

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege minimum 100 millió forint, maximum 600 millió forint.

A támogatás maximális mértéke a támogatási kategóriától függ, de azon belül a támogatást nyújtó határozza meg:

1. Kutatás-fejlesztési projektekhez nyújtott támogatás esetén:

A. A támogatási mértéke nem haladhatja meg:

21 A „projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége” fogalom megegyezik a 2014-2020-as programozási időszakban használt „projekt maximálisan elszámolható költsége” fogalommal, tehát az itt megjelenő összeg tartalmazza a társfinanszírozást is.

(i) kísérleti fejlesztés esetén az elszámolható költségek 25%-át.

B. Kísérleti fejlesztés esetén a támogatási intenzitás legfeljebb az elszámolható költségek 60%-áig növelhető:

(ii) 10 százalékponttal növelhető közép vállalkozás, 20 százalékponttal növelhető kisvállalkozás esetén,

(iii) 15 százalékponttal növelhető amennyiben a következő feltételek valamelyike teljesül:

a. ha a projekt eredményeit széles körben terjesztik konferenciák, publikációk, nyílt hozzáférésű adattárak vagy ingyenes vagy nyílt forráskódú szoftverek útján.

2. Regionális beruházási támogatás esetén: a támogatás maximális mértéke az elszámolható költségek:

- a) 30%-a Közép-Dunántúl és Nyugat-Dunántúl tervezési-statisztikai régióban,
- b) 50%-a Dél-Alföld, Dél-Dunántúl - Baranya vármegye kivételével -, Észak-Alföld, Észak-Magyarország - Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye és Heves vármegye kivételével - és Pest tervezési-statisztikai régióban,
- c) 60%-a Baranya vármegyében, Borsod-Abaúj-Zemplén vármegyében és Heves vármegyében.

Az a) - c) pontok szerinti támogatási intenzitás - a nagyberuházások kivételével - kisvállalkozás esetén 20 százalékponttal, közép vállalkozás esetén 10 százalékponttal növelhető, ha a kedvezményezett a kérelem benyújtásakor, valamint a támogatási döntés meghozatalakor is megfelel az adott vállalkozástípus feltételeinek.

Nagyberuházás esetén a támogatás maximális támogatási intenzitása a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 25. § (3) bekezdésében meghatározott módszer alapján határozandó meg. Nagyberuházás esetén az odaítélhető összes állami támogatás összegéből le kell vonni a beruházás megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakban a kedvezményezett által vagy a kedvezményezettől független harmadik félnek nem minősülő beruházó által azonos vármegyében megkezdett olyan beruházáshoz vagy beruházásokhoz odaítélt állami támogatás jelenértéken meghatározott összegét, amely azonos vagy hasonló tevékenységet valósít meg (összeszámtási szabály). Ha az összeszámtási szabály figyelembevétele nélkül az adott beruházáshoz nyújtható állami támogatás jelenértéken kisebb, mint az összeszámtási szabály alkalmazásával meghatározott támogatási összeg, akkor ez a kisebb összeg az odaítélhető állami támogatás felső korlátja. Ellenkező esetben állami támogatás az összeszámtási szabály alapján meghatározott összegig nyújtható.

3. Csekély összegű támogatás esetén:

A támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 70%-át.

Támogatási kategória		kisvállalkozás	közép vállalkozás
Kutatás-fejlesztési projektekhez nyújtott támogatás	• kísérleti fejlesztés	45%	35%
	• projekt eredményeinek széles körben történő terjesztése	60%	50%
	• Baranya vármegyében, Borsod-Abaúj-Zemplén	80%	70%

Regionális beruházási támogatás	vármegyében és Heves vármegyében		
	Dél-Alföld, Dél-Dunántúl - Baranya vármegye kivételével -, Észak-Alföld, Észak-Magyarország - Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye és Heves vármegye kivételével - és Pest tervezési-statisztikai régióban	70%	60%
	Közép-Dunántúl, Nyugat-Dunántúl	50%	40%
Csekély összegű támogatás (de minimis)		70%	

4. A PROJEKTVÉGREHAJTÁS IDŐTARTAMA

4.1. Mikor kezdhető meg a projekt?

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a támogatási kérelem benyújtását megelőzően sor került, a támogatási kérelem elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül. A projekt előkészítése nem minősül megkezdésnek.

A projekt megvalósítása a támogatási kérelem benyújtását követő napon saját felelősségre megkezdhető, de a projekt megkezdése nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

Ha Ön a támogatási döntés kézhezvétele előtt már megindítja a közbeszerzési eljárást, be kell tartania a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket is.

További részletes szabályozást az „ÁÚF 21-27” 8.6. fejezetének "A projekt megkezdése" alpontja tartalmaz.

4.2. Mikorra kell befejezni a projektet?

Mikor minősül befejezettnek a projekt?

Fizikailag akkor befejezett a projekt, ha valamennyi támogatott tevékenység megvalósult a támogatói okiratban és a felhívásban meghatározott feltételek szerint. A projekt fizikai befejezése napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

Pénzügyileg akkor befejezett a projekt, ha fizikailag befejezett, és a megvalósítás során keletkezett bizonylatok - szállítói kifizetés esetén az előírt önrész szállítók részére történő - kifizetése megtörtént.

További részletes szabályozás az „ÁÚF 21-27” 8.6. fejezetének "A projekt fizikai befejezése" alpontjában olvasható.

Mennyi idő alatt kell fizikailag befejezni a projektet?

A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított 24 hónap áll rendelkezésre. Ha Ön a projekt megvalósítását a Támogatói Okirat hatályba lépéséig nem kezdte meg, a végrehajtási határidő a Támogatói Okirat hatályba lépésének napjával kezdődik.

További részletes szabályozás az „ÁÚF 21-27” 8.6. fejezetének "A projekt fizikai befejezése" alpontjában olvasható.

A záró kifizetési kérelem benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60. nap, de legkésőbb 2028. december 31. A két időpont közül a korábbi az irányadó.

5. MÉRFÖLDKÖVEK, INDIKÁTOROK

5.1. Hány mérföldkövet kell tervezni?

A mérföldkö a projekt megvalósítása szempontjából jelentős időpont, amelyhez a projekt megvalósítása révén elért szakmai vagy műszaki eredmény kapcsolódik, vagy az elérendő eredmény egy jól körülhatárolható fejlesztési szakasza lezárul. Egy adott mérföldkőhöz ezen túlmenően meg kell tervezni az adott mérföldkövel bezárólag várhatóan elszámolni kívánt költségek kumulált mértékét is.

Önnek a projektjében egy mérföldkövet kell terveznie a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára.

5.2. Milyen indikátorok teljesítéséhez kell hozzájárulni?

Kérjük, hogy a támogatási kérelmében, az alábbi táblázatban szereplő indikátorok közül a projekt szempontból releváns egy kimeneti és két eredmény indikátort szerepeltessen (régiónkatóriánként).

Projektje keretében az alábbi táblázatban felsorolt **indikátorokra vonatkozóan szükséges célértékeket tervezni és a tényértékéről adatot szolgáltatni:**

Indikátor neve	Alap	Mérték-egység	Típusa ¹	Azonosító	Része-e a műszaki-szakmai tartalomnak (Igen/Nem)	Célérték tervezése szükséges (Igen/Nem)
Támogatott kutatólétesítményekben dolgozó kutatók- kevésbé fejlett régiók	ERFA	éves teljes munkaidő egyenérték (FTE)	közös kimeneti	RCO06	Nem	Igen
Támogatott kutatólétesítményekben dolgozó kutatók- fejlett régió	ERFA	éves teljes munkaidő egyenérték (FTE)	közös kimeneti	RCO06	Nem	Igen
Benyújtott szabadalmi bejelentések- kevésbé fejlett régiók	ERFA	szabadalmi bejelentések	közös eredmény	RCR06	Nem	Igen
Benyújtott szabadalmi bejelentések - fejlett régió	ERFA	szabadalmi bejelentések	közös eredmény	RCR06	Nem	Igen

Indikátor neve	Alap	Mérték-egység	Típusa ¹	Azonosító	Része-e a műszaki-szakmai tartalomnak (Igen/Nem)	Célérték tervezése szükséges (Igen/Nem)
Támogatott szervezetekben létrehozott kutatói állások-kevéssé fejlett régiók	ERFA	éves teljes munkaidő egyenérték (FTE)	közös eredmény	RCR102	Nem	Igen
Támogatott szervezetekben létrehozott kutatói állások-fejlett régió	ERFA	éves teljes munkaidő egyenérték (FTE)	közös eredmény	RCR102	Nem	Igen

1) Közös kimeneti, közös eredmény, OP-kimeneti, OP-eredmény

1) Indikátor neve: RCO06 Támogatott kutatólétesítményekben dolgozó kutatók

Indikátor definíciója: Azon kutatók száma, akik tevékenységük során közvetlenül használják a támogatott kutatási létesítményt vagy a támogatásból beszerzett berendezéseket. A mutatót éves teljes munkaidő-egyenértékben (FTE/év) kell mérni, az OECD Frascati Manual 2015-ben meghatározott módszertan szerint számítva.

Az indikátorban figyelembe vett projektnek fejlesztenie kell a kutatási létesítményt vagy a kutatási berendezések minőségét. A minőségjavulással nem járó cserék, mint pl. a karbantartás nem számítandó az indikátorba. A kutatóintézet lehet állami vagy magán.

Az üres K+F álláshelyek nem számíthatók be, sem a K+F segédszemélyzet (azaz a K+F tevékenységgel közvetlenül nem érintett állások). Ha a projekt közvetlen következményeként több kutatót alkalmaznak a létesítményben (azaz feltöltik a betöltetlen pozíciókat vagy új álláshelyeket hoznak létre), az új kutatókat az *RCR102 Támogatott szervezetekben létrehozott kutatói állások* nevű indikátorba kell beszámítani.

A K+F-ben dolgozók éves FTE-je a naptári év során ténylegesen K+F-re fordított munkaórák hányadosa osztva az egyén vagy csoport által ugyanabban az időszakban általánosan ledolgozott órák számával. **Szabály szerint egy személy évente legfeljebb egy teljes munkaidős egyenértéket (FTE) jelenthet a K+F-ben.** Az általánosan ledolgozott órák számát az előírt/jogszabályon alapuló munkaidő alapján kell meghatározni. A főállású személyt a foglalkoztatási státusza, a szerződés típusa (teljes munkaidős vagy részmunkaidős) és a K+F-ben való részvétele alapján kell azonosítani (lásd az OECD Frascati Manual 5.3. fejezetét).

Kutatónak minősülnek a projekt tényleges kezdetének évében (január 1. – december 31.) a támogatott szervezettel alkalmazásban álló, a projekt megvalósítási helyszínén kutatási tevékenységet végző személyek, akik minimum MSc/MA végzettségűek és a vizsgált 12 hónapban foglalkoztatva vannak a projekthez kapcsolódó munkakörben. Amennyiben a vizsgált 12 hónap (a projekt tényleges kezdetének éve január 1.-december 31.) alatt nem teljes időben (napi 8 óra) végeznek a projekthez kapcsolódó kutatási tevékenységet, úgy a foglalkoztatott kutatókat az FTE számítási módszertanának megfelelően csak arányosítva lehet figyelembe venni az indikátor értékében. Kísérleti fejlesztést tartalmazó projekt esetén a BSc/BA végzettség is elfogadható.

Az indikátorban kizárólag a támogatott projekthez kapcsolódó, abban részt vevő, a projekt tevékenységeivel érintett kutatói kör számolható el.

Indikátor számítási módja: A projekt kezdetének évében (január 1. – december 31.) a kutatási létesítményben ténylegesen foglalkoztatott kutatók száma FTE-ben.

Ugyanazokat a kutatókat több alkalommal nem lehet teljes FTE-vel elszámolni az indikátorban. A GINOP Plusz-2 prioritásban több projekttel is rendelkező kutatási létesítmények egy kutatót csak akkor számolhatnak el több projektben, amennyiben az adott projektben végzett munkaidő-ráfordítást arányosítják a fejlesztések között. A több projektben is elszámolt kutató éves össz-FTE értéke az 1-et nem haladhatja meg.

Indikátor igazolásának módja:

- *GINOP Plusz RCO06 FTE nyilatkozat (a felhívás mellékletei között lesz megtalálható a záró szakmai beszámoló benyújtását megelőzően)*
- *végzettséget igazoló dokumentum (kísérleti fejlesztés esetén minimum BA/BSc (MKKR szint: 6), ipari kutatás esetén minimum MA/MSc (MKKR szint: 7 vagy 8),*
- *kinevezés/munkaszerződés*
- *munkaköri leírás: amely tartalmazza, hogy a foglalkoztatott **kutató munkakörben, heti hány órában** kerül foglalkoztatásra **a projekthez kapcsolódóan (a projekt azonosítószámával jelölve)**. Tartalmaznia kell a **munkavégzés helyét**, melynek egyeznie szükséges a projekt tárgyát képező épülettel/helységgel. Részletesen **tartalmazza a kutatói tevékenység leírását**.*

FTE (teljes munkaidő egyenérték):

A munkakörök lehetnek teljes munkaidős, részes vagy szezonális állások. A szezonális és a részes munkaköröket statisztikai sztemdek szerint kell teljesmunkaidő egyenértékké alakítani. Azon foglalkoztatottak számát, akik kevesebb ideig dolgoznak, mint egy teljes éven át, vagy nem teljes munkaidőben dolgoznak, megfelelően arányosítva kell számításba venni.

A viszonyítás alapjaként kizárólag a munkanapokat kell figyelembe venni (tehát nem számolunk a hétvégékkel, szabadnapokkal, ünnepnapokkal stb.)

*Példa: FTE (teljes munkaidő egyenérték) = 220 munkanap / év; 5 munkanap / hét; 8 munkaóra/nap. Aki az elmúlt 12 hónapban, heti 4 napban és napi 8 órában alkalmazott, az $12/12 * 4/5 * 8/8 = 0,8$ FTE-nek felel meg. Aki évi 110 napban és napi 4 órában alkalmazott, az $110/220 * 4/8 = 0,25$ FTE-nek felel meg.*

A Kedvezményezettnek kötelező célértéket terveznie az indikátorra, aminek 1 FTE-nél nagyobbnak vagy minimum azzal egyenlőnek kell lennie. Ez azt jelenti, hogy a támogatást igénylő kizárólag abban az esetben lesz jogosult a támogatásra, amennyiben a projekt tényleges megkezdésének évében - a január 1-től december 31-ig terjedő időszakban - a kutatási létesítményben ténylegesen foglalkoztatott, fenti definíció szerint meghatározott kutatók száma eléri legalább az 1 FTE-t.

Az indikátorról régiókatóriák szerinti bontásban szükséges adatot szolgáltatni. Kevésbé fejlett régióknak minősülnek Magyarország Budapesten kívüli régiói, fejlett régióknak minősül a főváros, Budapest.

Indikátor teljesítésének időpontja: projekt tényleges kezdetének éve.

Az indikátor tényérték ellenőrzésére a záró szakmai beszámoló benyújtásakor kerül sor.

2) Indikátor neve: RCR06 Benyújtott szabadalmi bejelentések

Indikátor definíciója: A benyújtott és validált ("bejelentés"), a támogatott projekt eredményeként keletkezett szabadalmi kérelmek száma. A kérelem végleges elbírálása nem követelmény. A támogatott projektnek egyértelműen azonosíthatóan kell hozzájárulnia ahhoz a szabadalomhoz, amely

tekintetében a bejelentést benyújtják. A formatervezési szabadalmi bejelentéseket az indikátorba nem lehet beszámítani.

Indikátor számítási módja: Kedvezményezett adatszolgáltatás a projektmegvalósítás irányító hatóság általi befejezésétől számított 1 évvel (365 nappal) későbbi időpontra vonatkozóan.

Indikátor igazolásának módja: kedvezményezett nyilatkozata + Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala által kiadott igazolás.

Az indikátorról régiókatégoriák szerinti bontásban szükséges adatot szolgáltatni. Kevésbé fejlett régióknak minősülnek Magyarország Budapesten kívüli régiói, fejlett régióknak minősül a főváros, Budapest.

Felhívjuk a figyelmét, hogy a Felhívás 2.3 v) pontja szerint oltalom vállalás és az RCR06 Benyújtott szabadalmi bejelentések indikátor definíciója nem azonos.

Amennyiben Ön a Felhívás 6.8 pontjában leírtak szerint a kötelező oltalom vállalásnak megfelel, mivel már rendelkezik a támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 évnél nem régebben megadott szabadalmi oltalommal, az nem számítható be az RCR06 indikátor értékébe.

Példa: Amennyiben Ön kötelező oltalom vállalásnál 2 szabadalmi oltalmat vállal, amely közül az egyik már a támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 évnél nem régebben a rendelkezésére állt, a másik szabadalmi oltalmat azonban csak a projektmegvalósítás befejezését követően nyújtja be, ez utóbbi beszámítható indikátorként is. Ez esetben Önnek az RCR06 indikátor tekintetében 1 célértéket kell tervezni.

Indikátor teljesítésének időpontja: a projektmegvalósítás befejezésétől számított 1 év (365 nap).

Az indikátor tényérték ellenőrzésére az 1. projekt fenntartási jelentés benyújtásakor kerül sor.

3) Indikátor neve: RCR102 Támogatott szervezetekben létrehozott kutatói állások

Indikátor definíciója: A támogatás eredményeként létrejövő kutatói munkahelyek száma. Az indikátort éves átlagos teljes munkaidő-egyenértékben (FTE) kell mérni, amelyet az OECD Frascati Manual 2015-ben leírt módszertan szerint szükséges kiszámítani. A megüresedett K+F állások nem számítanak bele, ahogy a K+F segéd személyzet sem (azaz a K+F tevékenységben közvetlenül nem érintett állások nem vehetők figyelembe). A K+F-ben dolgozók éves teljes munkaidő egyenértéke a naptári év során ténylegesen K+F-re fordított munkaórák aránya osztva az egyén vagy csoport által ugyanabban az időszakban általánosan ledolgozott órák számával. Főszabály szerint egy személy évente legfeljebb egy teljes munkaidős egyenértéket végezhet a K+F területen. Az általánosan ledolgozott órák számát az előírt/jogszabályon alapuló munkaidő alapján határozzák meg. A főállású személyt a foglalkoztatási státusza, a szerződés típusa (teljes munkaidős vagy részmunkaidős) és a K+F-ben való részvétele alapján kell azonosítani (lásd az OECD hivatkozását, 5.3. fejezet).

A „Támogatott szervezetekben létrehozott kutatói állások” indikátor esetén a vizsgált időszak a projekt fizikai befejezési éve (január 1-december 31.).

Az indikátorban figyelembe vehető **kutatónak** minősül:

- A **projekt megvalósítás kezdete és projekt fizikai befejezési év vége** közötti időszakban szervezeten kívülről felvett kutatók, akik minimum MSc/MA végzettségűek és a fizikai befejezés év végét megelőző 12 hónapban foglalkoztatva vannak a projektben. Kísérleti fejlesztést tartalmazó projekt esetén a BSc/BA végzettség is elfogadható. Az indikátorban kizárólag a

támogatott projekthez kapcsolódó, abban részt vevő, a projekt tevékenységeivel érintett kutatói kör számolható el.

- Amennyiben a vizsgált 12 hónap (fizikai befejezés éve január 1.-december 31.) alatt nem teljes időben (napi 8 óra) végeznek a projektben kutatási tevékenységet, úgy a foglalkoztatott kutatókat az **FTE számítási módszertanának megfelelően csak arányosítva lehet figyelembe venni az indikátor értékében.**

A támogatott szervezettel korábban is munkaviszonyban álló dolgozók, akik a projekt fizikai befejezése év végét megelőző 12 hónap előtt nem kutatói munkakörben voltak alkalmazva (pl. oktató, laboráns, technikus, demonstrátor, kutatási asszisztens, tanszéki mérnök), de a projekt fizikai befejezése évében kutatóként lettek foglalkoztatva.

Ki számít új kutatónak?

- 1) Akit az adott projektre a szervezeten kívülről új belépőként felvett a kedvezményezett és díjazásban részesül.
- 2) Aki a kedvezményezett alkalmazásában állt a projekt fizikai befejezési évet megelőző 12 hónap előtt nem kutatói munkakörben (pl. oktató, laboráns, technikus, demonstrátor, kutatási asszisztens, tanszéki mérnök), de a projekt fizikai befejezési évében (12 hónapban) kutatói munkakörbe kerül és minimum MSc/MA végzettséggel, kísérleti fejlesztést tartalmazó projekt esetén a BSc/BA végzettséggel rendelkezik
- 3) A vizsgált tárgyidőszak nem teljes egésze során alkalmazott kutató vagy az időközben kutató státuszúvá vált munkatárs csak a kutató státuszban való foglalkoztatás időszakával arányosan vehető figyelembe az indikátorban. Pl.: a projekt fizikai befejezésének évében július 1-jétől a tárgyidőszak végéig teljes munkaidőben foglalkoztatott kutatónak minősülő munkatárs 0,5 FTE értékkel számítható be.

Indikátor számítási módja: Meglévő kutatási létesítmények esetében a támogatott projekt fizikai befejezési év végét megelőző 12 hónapban (január 1.-december 31.) aktuális érték (a kutatói létszámban bekövetkező növekmény éves FTE-ben).

Indikátor igazolásának módja:

- GINOP Plusz RCR102 FTE nyilatkozat (a felhívás mellékletei között lesz megtalálható az 1. projekt fenntartási jelentések benyújtását megelőzően)
- végzettséget igazoló dokumentum (kísérleti fejlesztés esetén minimum BA/BSc (MKKR szint: 6), ipari kutatás esetén minimum MA/MSc (MKKR szint: 7 vagy 8),
- kinevezés/munkaszerződés
- munkaköri leírás: amely tartalmazza, hogy a foglalkoztatott **kutató munkakörben, heti hány órában** kerül foglalkoztatásra **a projekt keretében (a projekt azonosítószámával jelölve)**. Tartalmaznia kell a **munkavégzés helyét**, melynek egyeznie szükséges a projekt tárgyát képező épülettel/helyiséggel. Részletesen **tartalmazza a kutatói tevékenység leírását**.
- jelenléti ív vagy bérkarton, fizetési bizonylat és mérési jegyzőkönyv az indikátor tárgyidőszakára vonatkozóan

FTE (teljes munkaidő egyenérték):

A munkakörök lehetnek teljes munkaidős, részesidős vagy szezonális állások. A szezonális és a részesidős munkaköröket statisztikai sztemderdek szerint kell teljesmunkaidő egyenértékké alakítani. Azon foglalkoztatottak számát, akik kevesebb ideig dolgoznak, mint egy teljes éven át, vagy nem teljes munkaidőben dolgoznak, megfelelően arányosítva kell számításba venni.

A viszonyítás alapjaként kizárólag a munkanapokat kell figyelembe venni (tehát nem számolunk a hétvégékkel, szabadnapokkal, ünnepnapokkal stb.)

*Példa: FTE (teljes munkaidő egyenérték) = 220 munkanap / év; 5 munkanap / hét; 8 munkaóra/nap. Aki az elmúlt 12 hónapban, heti 4 napban és napi 8 órában alkalmazott, az $12/12 * 4/5 * 8/8 = 0,8$ FTE-nek felel meg. Aki évi 110 napban és napi 4 órában alkalmazott, az $110/220 * 4/8 = 0,25$ FTE-nek felel meg*

A Kedvezményezettnek kötelező célértéket terveznie az indikátorra, aminek értéke:

- **100 millió Ft és 300 millió Ft közötti támogatási igény esetén: legalább 1 FTE**
- **amennyiben a támogatási igény meghaladja a 300 millió Ft-ot: legalább 2 FTE**

Az indikátorról régiókatégoriák szerinti bontásban szükséges adatot szolgáltatni. Kevésbé fejlett régióknak minősülnek Magyarország Budapesten kívüli régiói, fejlett régióknak minősül a főváros, Budapest.

Indikátor teljesítésének időpontja: a projekt fizikai befejezésének éve.

Az indikátor tényérték ellenőrzésére az 1. projekt fenntartási jelentés benyújtásakor kerül sor.

Felhívjuk figyelmét, hogy Ön kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett csökkentheti a támogatási szerződésben vállalt indikátor tervértéket.²²

A támogatási szerződésben vállalt indikátor alulteljesítése:

A támogatás összegét csökkentjük, ha a támogatási szerződésben meghatározott indikátor teljesítése a célérték elérésének vállalt időpontjában nem éri el a célérték 75%-át. A támogatás csökkentésének aránya megegyezik az indikátor célérték 75%-a és az indikátor teljesítésének százalékos mértéke közötti különbséggel²³.

Továbbá a Kedvezményezettek projektjeik megvalósításával hozzájárulnak a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Pluszban foglalt alábbi indikátor célértékek teljesítéséhez (ezen indikátorokra vonatkozóan a támogatást igénylőnek projektszinten nem szükséges célértéket terveznie).

Indikátor neve	Alap	Mérték-egység	Típusa ¹	Azonosító	Része-e a műszaki-szakmai tartalomnak (Igen/Nem)	Célérték tervezése szükséges (Igen/Nem)
Támogatott vállalkozások (ebből: mikro-, kis-, közép-, nagyvállalkozás) - kevésbé fejlett régiók	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	RCO01	Nem	Nem

²² Korm. rendelet 160. §.

²³ Korm. rendelet 160.§.

Indikátor neve	Alap	Mérték- egység	Típusa ¹	Azonosító	Része-e a műszaki- szakmai tartalomnak (Igen/Nem)	Célérték tervezése szükséges (Igen/Nem)
Támogatott vállalkozások (ebből: mikro-, kis-, közép-, nagyvállalkozás) - fejlett régió	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	RCO01	Nem	Nem
Vissza nem térítendő támogatások által támogatott vállalkozások - kevésbé fejlett régiók	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	RCO02	Nem	Nem
Vissza nem térítendő támogatások által támogatott vállalkozások - fejlett régió	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	RCO02	Nem	Nem
Támogatott új vállalkozások - kevésbé fejlett régiók	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	RCO05	Nem	Nem
Támogatott új vállalkozások - fejlett régió	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	RCO05	Nem	Nem
A kutatási és innovációs berendezések névleges értéke - kevésbé fejlett régiók	ERFA	EUR	közös kimeneti	RCO08	Nem	Nem
A kutatási és innovációs berendezések névleges értéke - fejlett régió	ERFA	EUR	közös kimeneti	RCO08	Nem	Nem

Indikátor neve	Alap	Mérték-egység	Típusa ¹	Azonosító	Része-e a műszaki-szakmai tartalomnak (Igen/Nem)	Célérték tervezése szükséges (Igen/Nem)
Termék- vagy szervezeti innovációt bevezető kis- és közép vállalkozások (kkv-k) - kevésbé fejlett régiók	ERFA	vállalkozás	közös eredmény	RCR03	Nem	Nem
Termék- vagy szervezeti innovációt bevezető kis- és közép vállalkozások (kkv-k) - fejlett régió	ERFA	vállalkozás	közös eredmény	RCR03	Nem	Nem
Vállalkozáson belüli innovációs tevékenységet folytató kkv-k kevésbé fejlett régiók	ERFA	vállalkozás	közös eredmény	RCR05	Nem	Nem
Vállalkozáson belüli innovációs tevékenységet folytató kkv-k - fejlett régió	ERFA	vállalkozás	közös eredmény	RCR05	Nem	Nem

1) Közös kimeneti, közös eredmény, OP-kimeneti, OP-eredmény

1) Indikátor neve: RCO01 Támogatott vállalkozások (ebből: mikro-, kis-, közép-, nagyvállalkozás)

Indikátor definíciója: Az indikátor minden ERFA-ból és Kohéziós Alapból pénzügyi és természetbeni támogatásban részesülő vállalkozást mér. Az indikátor tekintetében a vállalkozások profitorientált szervezetek, amelyek a piaci igények kielégítésére árukat és szolgáltatásokat állítanak elő.

Indikátor számítási módja: Az irányító hatóság állítja elő a pályázati informatikai rendszerben (FAIR) tárolt kedvezményezett adatok alapján.

Indikátor igazolásának módja: Az indikátort a kedvezményezettnek nem szükséges külön igazolnia, mivel az adatforrás a pályázati informatikai rendszer (FAIR).

2) Indikátor neve: RCO02 Vissza nem térítendő támogatások által támogatott vállalkozások

Indikátor definíciója: Azon vállalkozások száma, amelyek vissza nem térítendő típusú pénzügyi támogatásban (grant) részesülnek.

Az indikátor tekintetében a vállalkozások profitorientált szervezetek, amelyek a piaci igények kielégítésére árukat és szolgáltatásokat állítanak elő.

Indikátor számítási módja: Az irányító hatóság állítja elő a pályázati informatikai rendszerben (FAIR) tárolt kedvezményezett adatok alapján.

Indikátor igazolásának módja: Az indikátort a kedvezményezettnek nem szükséges külön igazolnia, mivel az adatforrás a pályázati informatikai rendszer (FAIR).

3) Indikátor neve: RCO05 Támogatott új vállalkozások

Indikátor definíciója: A támogatott új vállalkozások száma. Újnak minősül az a vállalkozás, amely három évvel azelőtt nem létezett, hogy a vállalkozás a támogatási kérelmet benyújtotta. Egy vállalkozás nem tekinthető újnak, ha csak a jogi formája változik. Az indikátor a spin-off cégekre is kiterjed.

Indikátor számítási módja: Az irányító hatóság állítja elő a pályázati informatikai rendszerben (FAIR) tárolt kedvezményezett adatok alapján.

Indikátor igazolásának módja: Az indikátort a kedvezményezettnek nem szükséges külön igazolnia, mivel az adatforrás a pályázati informatikai rendszer (FAIR).

4) Indikátor neve: RCO08 A kutatási és innovációs berendezések névleges értéke

Indikátor definíciója: A támogatott kutatási és fejlesztési berendezések teljes beszerzési értéke. A K+F berendezés magában foglal minden olyan felszerelést és eszközt, amelyet közvetlenül K+F tevékenység végzésére használnak. Nem tartoznak ide pl. a kísérletekben vagy egyéb kutatási tevékenységben felhasznált vegyi anyagok, vagy egyéb fogyóeszközök.

Indikátor számítási módja: Az irányító hatóság állítja elő a pályázati informatikai rendszerben (FAIR) tárolt kedvezményezett adatok alapján.

Indikátor igazolásának módja: Az indikátort a kedvezményezettnek nem szükséges külön igazolnia, mivel az adatforrás a pályázati informatikai rendszer (FAIR).

5) Indikátor neve: RCR03 Termék- vagy szervezeti innovációt bevezető kis- és középvállalkozások (kkv-k)

Indikátor definíciója: Termék- vagy folyamat innovációt bevezető kkv-k száma a nyújtott támogatásnak köszönhetően. Az indikátor a mikrovállalkozásokra is magában foglalja.

A *termékinnováció* egy új vagy jelentősen továbbfejlesztett áru vagy szolgáltatás piaci bevezetése annak képességei, felhasználóbarát tulajdonsága, komponensei vagy alrendszerei tekintetében. Jelen indikátor esetében a szervezeti innováció azonos jelentéssel bír, mint a folyamatinnováció. A *folyamatinnováció* egy új vagy jelentősen továbbfejlesztett gyártási folyamat, elosztási módszer vagy támogató tevékenység megvalósítása.

Indikátor számítási módja: Az irányító hatóság állítja elő a pályázati informatikai rendszerben (FAIR) tárolt kedvezményezett adatok alapján.

Indikátor igazolásának módja: Az indikátort a kedvezményezettnek nem szükséges külön igazolnia, mivel az adatforrás a pályázati informatikai rendszer (FAIR).

6) Indikátor neve: RCR05 Vállalkozáson belüli innovációs tevékenységet folytató kkv-k

Indikátor definíciója: Vállalkozáson belüli innovációs tevékenységet folytató vállalkozások száma. Az indikátor magába foglalja a mikrovállalkozásokat is. Az innovációs tevékenységeket házon belül (in-house) a támogatott vállalkozás végzi, és nem szervezi ki más vállalkozás vagy kutatószervezet számára. Az ezen feltételeknek megfelelő szoftverfejlesztés is ide sorolható.

Indikátor számítási módja: Az irányító hatóság állítja elő a pályázati informatikai rendszerben (FAIR) tárolt kedvezményezett adatok alapján.

Indikátor igazolásának módja: Az indikátort a kedvezményezettnek nem szükséges külön igazolnia, mivel az adatforrás a pályázati informatikai rendszer (FAIR).

6. PROJEKTVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK

6.1. Mire nem kapható támogatás?

A 2.1. pontban meghatározott tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható.

6.2. Milyen további szakmai elvárásoknak kell megfelelni a megvalósítás során?

- a) Ön, mint kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a <https://www.palyazat.gov.hu> Információ / Kommunikáció és láthatóság aloldalaról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei Plusz” c. útmutató és az Arculati Kézikönyv Plusz” tartalmazza.
- b) A támogatói okirat hatályba lépését követően az okiratban foglaltak módosítására az alábbiak szerint van lehetőség:
 - i. Legfeljebb 2 alkalommal nyújtható be módosítási kérelem a megvalósítási időszakban.
 - ii. A Korm. rendelet 149. § (1) bekezdés b) pont, valamint 153. § szerinti bejelentésekre nem vonatkoznak a fenti korlátozások.
- c) A projekt területi korlátozása

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A támogatást igénylő csak egyféle régió kategóriában - csak fejlett régió (Budapest) vagy csak kevésbé fejlett régió – valósíthatja meg a projektjét. A támogatást igénylő csak a bejegyzett székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén valósíthatja meg fejlesztését. A megvalósítási helyszínnek 60 nappal a támogatási kérelem beadását megelőzően kell bejegyzésre kerülnie. A projekt megvalósítási időszakában a megvalósítási helyszín módosítására csak kivételes esetben van lehetőség, az irányító hatósághoz címzett szerződésmódosítási kérelem elbírálását követően, amennyiben azt a Támogató engedélyezte. Ebben az esetben a 60 napos szabályt nem kell figyelembe venni. A megvalósítási helyszínnek a támogatási kérelem benyújtásától alkalmasnak kell lennie a projekt megvalósítására. A megvalósítási helyszín akkor tekinthető alkalmasnak, ha a projekt tárgyát

képező tevékenység elvégezhető a helyszínen és a projekt megvalósításhoz biztosított a megfelelő infrastruktúra. Továbbá biztosítani kell a projekt keretében foglalkoztatott személyek egy időben történő elhelyezését és az általuk végzendő tevékenység végrehajtását.

A projekt területileg koncentrált megvalósítása javasolt. Amennyiben a megvalósítási helyszín egy természetbeni cím alatt található, azonban több szomszédos helyrajzi számon helyezkedik el fizikailag, akkor is egy helyszínnak tekintendő.

A projekt megvalósítási és fenntartási időszakában a megvalósítási helyszín módosítására vármegyén belül van lehetőség.

A beszerzett eszközöket, immateriális javakat a megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlanra (székhelyre, telephelyre, vagy fióktelepre) kell számvitelileg aktiválni. Hardver és szoftver beszerzése esetén a megvalósulási helyszínnak az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek. A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.

Működő telephely/fióktelep igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek közül legalább kettő rendelkezésre állása igazolja a valódi működést:

- Iparüzési adó fizetésigazolás, vagy önkormányzat igazolása az iparüzési adó mentességről, vagy az adókötelezettség bevezetésének hiányáról;
- Engedélyköteles tevékenység esetén hatósági engedélyek megléte;
- Bejelentésköteles tevékenység esetén a bejelentés igazolása (elektronikus igazolás, nyilvántartásba vétel igazolás, átvételi elismervény, nyilvántartásba vételről szóló értesítés);
- Közüzeti számla (önmagában a rendelkezésre állási díj vagy alapidj megfizetése nem elegendő), vagy bérelt ingatlan esetén bérleti szerződés.

A projektben foglalkoztatottak tényleges a projekthelyszínen történő foglalkoztatásnak igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek egyikének - valamennyi a projektben foglalkoztatott tekintetében - rendelkezésre állása a munkajogi iratokkal együtt igazolja a foglalkoztatást:

- projektben foglalkoztatottak legalább 50%-nak (távmunkában foglalkoztatottak kivételével) a projekttel azonos, vagy a szomszédos megyében lévő lakóhelyének vagy tartózkodási helyének igazolása lakcímgazolvánnyal²⁴; vagy a projektben foglalkoztatott munkavállalók a megvalósítás helyszínéhez képest napi munkába járással elérhető, vagyis 100 km-t meg nem haladó távolságban lévő lakóhelyének vagy tartózkodási helyének igazolása lakcímgazolvánnyal.

A felsorolt dokumentumok a támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése, tartalmi értékelése során, valamint a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhetőek. A dokumentumok rendelkezésre állása a projekt megvalósítási és fenntartási időszakában bármikor ellenőrizhető.

²⁴ A projektben foglalkoztatott, a projekttel azonos, vagy szomszédos megyében lakóhellyel, tartózkodási hellyel nem rendelkező munkavállalók esetében is biztosítani kell a projekthelyszínen történő foglalkoztatást igazoló dokumentumok rendelkezésre állását.

A támogatást igénylő szerződéses kötelezettsége, hogy a projektet, a Támogatói Okiratban megjelölt megvalósítási helyszínen megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt, ugyanezen a helyen fenntartja, illetve üzemelteti.

Olyan esetekben, amikor a projekt keretében nem helyhez kötött eszköz kerül beszerzésre (berendezések, infokommunikációs technológia (IKT) eszközök) - kivéve a helyhez kötött informatikai eszközök, pl. rack szekrény, nagyteljesítményű nyomtató/szkenner stb.- a kedvezményezett abban az esetben is elegendő szerződéses kötelezettségének, ha a nem helyhez kötött eszközt, a projektre vonatkozó régióban található, cégkivonatban bejegyzett székhelyére/telephelyére/fióktelepére aktiválja²⁵, függetlenül attól, hogy az eszközzel ideiglenesen (a projekt futamideje alatt legfeljebb 180 napot, míg a projekt fenntartása alatt legfeljebb 365 napot nem meghaladóan) más országrészben folytat tevékenységet.

d) A megvalósítási helyszín műszaki követelményei

i. Eszközbeszerzés: helyhez kötött eszközök

A projekt keretében megvalósuló fejlesztés tárgyát képező, helyhez kötött eszközök általában gépek, berendezések.

A megvalósítási helyszín abban az esetben alkalmas a projekt megvalósítására, ha

- a beszerzett eszközök elhelyezése, üzemeltetése biztosított
- az eszközök elhelyezéséhez általában fedett, infrastruktúrával ellátott helyiség biztosított (üzemcsarnok, műhely szükséges)
- a helyiség kialakítása (méretek, padozat teherbírása) és infrastruktúra ellátottsága (elektromos áram, víz, gáz ellátás, szükség szerint technológiai infrastruktúra, biztonsági infrastruktúra; ú.n. tűzi víz és tűz- és füstjelző berendezés), az ott dolgozók számára kialakított kommunális helyiségekkel, alkalmas kell, hogy legyen a beszerzett eszközzel végzendő tevékenységhez.

ii. Eszközbeszerzés: mobil eszközök

Mobil eszközbeszerzés esetén a megvalósítási helyszínnek, melyen a projekt adatlapon megadott helyrajzi számú ingatlant értjük, alkalmasnak kell lennie a mobil eszközök átmeneti tárolására.

Mobil munkagépek esetén a megvalósítási helyszínen biztosítani kell a

- közútról történő megközelítés lehetőségét,
- gépek ki/bejárásának lehetőségét,
- gépek tárolására alkalmas teret (terepet), valamennyi, a projekt keretében beszerzett mobil berendezés egyszerre történő tárolása esetén is (sármentesített felület),
- gépek őrzését (épület, ideiglenes építmény, lakókocsi),
- tűzvédelmet.

²⁵ A projekt keretében beszerzett szoftvereknek a záró beszámoló benyújtására működőképes és bemutatható állapotban kell lennie. A támogatás kifizetésétől, vagyis a projekt befejezésétől a Kedvezményezettnek a projekt keretében beszerzett szoftvereket teljeskörűen használnia kell.

- ideiglenes távollétet igazoló dokumentumot
- szakképzett gépkezelőt

Egyéb esetekben, a megvalósítási helyszínen biztosítani kell az eszközök

- ki/beszállításának lehetőségét,
- biztonságos elhelyezését/raktározását a tároló helyiségben.
- ideiglenes távollétet igazoló dokumentumot
- szakképzett gépkezelőt

iii. Eszközbeszerzés: IKT eszközök

- IKT eszközök beszerzése esetén a megvalósítási helyszínnel kapcsolatos, az eszközök üzemeltetéséhez, működtetéséhez szükséges műszaki elvárások (kommunális infrastruktúrával, szélessávú internet csatlakozással rendelkező épület, szerver megfelelő elhelyezése, a beszerzett számítógépeknek megfelelő irodai munkahely) csak abban az esetben érvényesek, amennyiben az eszközök üzemeltetésének helyszíne egybe esik a projekt megvalósítási helyszínével.
- A támogatásból beszerzett IKT eszközök üzemeltetése, működtetése a megvalósítás helyszínén kívül is történhet, és nem releváns, hogy a támogatott eszközzel nyújtott szolgáltatás hol érhető el. Ilyen esetekben az üzemeltetés helyszínével, és nem a megvalósítás helyszínével kapcsolatban támaszthatók az eszközök üzemeltetéséhez, tárolásához előírt, a megvalósítás helyszínére vonatkozó műszaki követelmények.

iv. Személyi jellegű ráfordítás

- Személyi jellegű ráfordítás igénybevétele esetén a megvalósítási helyszínen biztosítani kell az egyszerre történő foglalkoztatáshoz szükséges infrastruktúra, szociális helyiségek, valamint elektromos áram, víz, gáz ellátás rendelkezésre állását.

6.3. Kell-e közbeszerzést lefolytatni?

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása az Ön feladata és felelőssége.

Önnek a támogatási kérelem benyújtását követően nyilatkoznia kell minden, az adott projekten kívüli, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) tárgyi hatálya alá tartozó beszerzéséről. Amennyiben a projekt megvalósítási időtartama több naptári évet ölel fel, akkor évente kell nyilatkoznia.

Részletes tájékoztatás az „ÁÚF 21-27” 9. fejezetében olvasható.

6.4. Milyen feltételei vannak az ingatlanfejlesztésnek?

Támogatás akkor folyósítható, ha a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az „ÁÚF 21-27” 7. fejezetében foglaltaktól a következőkben eltérve az alábbi feltételeknek megfelelnek:

Nem támogatható olyan projekt, amely a beruházást, illetve a fejlesztést olyan ingatlanon (saját, lízingelt vagy bérelt) kívánja megvalósítani, amely a támogatási kérelem benyújtásakor nem per, - és igénymentes, kivéve, ha a támogatást igénylő az igény jogosultja, továbbá bérelt vagy lízingelt ingatlan esetében a bérleti vagy lízing szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás kizárólagos joggal nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a fenntartási kötelezettség idejére. A per, - és igénymentesség feltételének a megvalósítási és fenntartási időszak ellenőrzései során is meg kell felelni.

Amennyiben a beruházást, illetve fejlesztést osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a támogatási kérelem jogosultságának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz rendelkezésre állása. A per,- és igénymentesség követelményének az osztatlan közös tulajdon azon tulajdoni hányada vonatkozásában kell teljesülnie, amely a beruházás (fejlesztés) helyszíne.

6.5. Hol találhatóak a biztosítéknyújtásra vonatkozó elvárások?

A biztosítéknyújtással kapcsolatos részletes szabályozást az „ÁÚF 21-27” 6. fejezete tartalmazza.

6.6. Milyen elvárások vannak az Alapjogi Charta érvényesítésével kapcsolatban?

Az Alapjogi Charta felsorolja azokat az alapvető jogokat, amelyeket az Európai Uniónak és a tagállamoknak az uniós jogszabályok végrehajtása során tiszteletben kell tartaniuk. Az Alapjogi Charta megtalálható a <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:C2012/326/02&from=HU> és a <https://www.palyazat.gov.hu> Programok / Széchenyi Terv Plusz aloldalon a Kapcsolódó dokumentumok között is.

Az Európai Unió Alapjogi Chartájában elismert legfontosabb jogok, szabadságok és elvek érvényesítését a projektek tervezése és végrehajtása során is biztosítani kell. Ezért kérjük, hogy a projekt tervezése és végrehajtása során fokozott figyelmet fordítson Alapjogi Chartában rögzített alapjogok érvényesítésére, bizonyosodjon meg arról, hogy tervezett projektében az alapjogok nem sérülnek, azok érvényesítése biztosított.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Korm. rendelet rendelkezései alapján, ha az Alapjogi Chartában szereplő jogok és alapelvek valamelyike a támogatott projektek végrehajtása során sérülne, a hazai intézményrendszer gondoskodni fog az erre irányuló panasz benyújtásának lehetőségéről és a panasz kivizsgálásáról.

6.7. Hogyan kell az adatokat gyűjteni ESZA+, illetve MMIA támogatás esetén?

Nem releváns.

6.8. A projekt megvalósítása után milyen kötelezettségeim lesznek?

Ön vállalja, hogy a projektmegvalósítás irányító hatóság általi befejezésétől számított 3 évig a projekt megfelel az alábbi feltételeknek:²⁶

A támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekthez tartozó fenntartási kötelezettséget teljesíti. A beruházást, illetve a projekt keretében létrehozott termékeket, szolgáltatásokat a fenntartási időszak végéig fenntartja.

A projektmegvalósítás befejezésének minősül, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését az Irányító Hatóság jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

Az Ön fenntartási jelentéstételi kötelezettsége speciális projektév szerint kerül meghatározásra a Korm. rendelet 356.§ (2). bekezdése alapján.

A támogatást igénylő köteles a fenntartási időszak végéig a támogatással létrehozott fejlesztést, információs technológiai fejlesztéseket fenntartani és üzemeltetni. A kötelező fenntartási időszak nem akadályozza a gyors technológiai változások miatt a fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréjét, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított. A korszerűtlenné vált vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet. A változás bejelentését követően az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszköze.

Felhívjuk figyelmét, hogy a projektben létrehozott vagyon a fenntartási kötelezettség időtartama alatt csak az irányító hatóság előzetes jóváhagyásával és a támogatási jogviszony szempontjából releváns kötelezettségek átvállalásával, átruházásával, a fenntartási kötelezettség időtartamának vége és a ZPFJ elfogadása közötti időszakban az irányító hatóság előzetes értesítése után idegeníthető el, adható bérbe vagy terhelhető meg.

A) Kötelező vállalások a projekt megvalósítása után

Az alábbi kötelező vállalások egységesen a projekt műszaki-szakmai tartalmát képezik. **Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!**

Ha a projekt műszaki, szakmai tartalma csökken, ezzel arányosan csökken a támogatási összeg is. (Részletesen lásd: Korm. rendelet 156. §, 157. §)

1. KFI árbevétel vállalása:

²⁶ 1060/2021 EU Rendelet 65. cikke alapján

a) Amennyiben a projekt eredménye új technológia²⁷ vagy szolgáltatás

A támogatást igénylő vállalja, hogy a projektmegvalósítás befejezését közvetlenül követő 1. és 2. üzleti évben összesen jelen felhívás keretében támogatott KFI tevékenység eredményéből (azaz a projekt keretében kifejlesztett technológia vagy szolgáltatás piaci értékesítéséből) származó nettó árbevétele eléri az általa elnyert összes támogatási összeg legalább 30%-át.

b) Amennyiben a projekt eredménye új termék

A támogatást igénylő vállalja, hogy a projektmegvalósítás befejezését közvetlenül követő 1. és 2. üzleti évben összesen jelen felhívás keretében támogatott KFI tevékenység eredményéből (azaz a projekt keretében kifejlesztett termék piaci értékesítéséből) származó nettó árbevétele eléri az általa elnyert összes támogatási összeg legalább 50%-át.

A mutatók számításának módja:

$$30 \text{ vagy } 50\% \leq \frac{A}{\text{támogatás}}$$

ahol

„A”: a támogatást igénylőnek a projektmegvalósítás befejezését közvetlenül követő 1. és 2. üzleti évben a jelen pályázat keretében támogatott KFI tevékenység eredményéből származó árbevétele.

„támogatás” a támogatást igénylő részére megítélt támogatás. Az igazolás módja: Az árbevétel vállalás ellenőrzése során a projekt eredményeként létrejött termék, technológia vagy szolgáltatás értékesítéséből származó árbevételt a Kedvezményezett köteles a számviteli nyilvántartásában elkülönítetten nyilvántartani. Az árbevétel részét nem képezi a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozás, továbbá a kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozóján és/vagy a kedvezményezett vezető tisztségviselőjén keresztül kapcsolódó vállalkozások részére történő értékesítés bevétele. Amennyiben a KFI tevékenység eredményének értékesítése cégcsoporton belül, leányvállalto(ko)n keresztül történik, abban az esetben a leányvállalat(ok) kapcsolódó, valós piaci értékesítési árbevétele vehető figyelembe.

Az árbevétel elkülönítése történhet költséghely/témaszám létrehozásával, vagy a számlatükörben létrehozva a jelen Felhívás keretében támogatott projekt eredményére vonatkozó Értékesítés árbevétele főkönyvi számlaszámot, illetve ezek kombinációját. A gazdasági társaságoknak a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 93.§-val összhangban a kiegészítő mellékletben be kell mutatni a jelen felhívás keretében támogatott projektben végzett kutatás és a kísérleti fejlesztés tárgyevi bevételeit, költségeit, melynek ellenőrzése az <https://e-beszamolo.im.gov.hu> oldalon történik.

2. Oltalom vállalása:

A Kedvezményezettnek a projekt fizikai befejezését követő 12 hónapon belül megindított eljárásban maximum 24 hónapon belül megszerzett iparjogvédelmi oltalmi portfóliót, szabadalom esetén a megszerzett oltalom hiányában pozitív szabadalomképességi értékelést²⁸, védjegyo ltalom és a

²⁷ A tudományos ismeretek gyakorlati célú olyan alkalmazása, amely az adott iparágban eddig nem volt ismert.

²⁸ Amennyiben a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala szerint nem szerezhető szabadalmi oltalmi a projekt keretében keletkezett KFI eredmény tekintetében, úgy ebben az esetben elfogadható a védjegyo ltalom megszerzése is.

különböző mintaoltalmak (pl. formatervezési minta) esetén megszerzett oltalmat kell birtokolnia az alábbiak szerint:

- 1) KFI-eredményük szabadalmazható (amennyiben a találmányok szabadalmi oltalmáról szóló 1995. évi XXXIII. törvény. 1. § (2) bekezdése, vagy a 6. § (2)-(4) vagy (10) bekezdése alapján a szabadalmazhatóság nem kizárt) műszaki megoldására magyar elsőbbségű PCT nemzetközi szabadalmi bejelentés nemzeti/regionális szakaszának megindításával szabadalmi oltalmat szerez/nek a projekttel összefüggésben legalább az itt felsorolt szabadalmi hatóságok egyikénél:
 - az Európai Szabadalmi Hivatal (EPO),
 - az USA Szabadalmi Hivatala (USPTO)
 - a Japán Szabadalmi Hivatal (JPO) vagy a Dél-Koreai Szellemi Tulajdoni Hivatal (KIPO),

Amennyiben a jelen pont szerinti szabadalmi oltalom iránti eljárás nem zárul le a projekt fizikai befejezését követő 24 hónap alatt, a PCT eljárást kezdeményező kedvezményezettnek a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatalánál (SZTNH) ún. pozitív szabadalomképességi értékelést²⁹ kell szereznie a projekt fizikai befejezését követő 24 hónap alatt a projekttel összefüggő megoldásra.

Amennyiben a szabadalmaztatási eljárás sikerességének akadálya olyan hatósági újdonságvizsgálatban felhozott szabadalmi dokumentum, amelynek érvényes elsőbbségi (bejelentési) napja a kedvezményezett elsőbbségi (bejelentési) napját megelőző 18 hónapon belül esik, akkor a kedvezményezett mentesül a szabadalmi oltalomszerzéshez kapcsolódó vállalás elmulasztásához fűzött következmények alól.

- 2) Amennyiben a projekt keretében keletkezett KFI eredményre a találmányok szabadalmi oltalmáról szóló 1995. évi XXXIII. törvény értelmében szabadalmi oltalom nem szerezhető, a KFI eredménnyel kapcsolatos kereskedelmi forgalomba helyezés érdekében védjegy és/vagy formatervezési oltalom és/vagy növényfajta-oltalom bejelentést tesz/nek és oltalmat szerez/nek legkésőbb a projekt fizikai befejezését követő 24 hónapig legalább az SZTNH, illetve az Európai Unió Szellemi Tulajdoni Hivatalánál (EUIPO).

A fentiekől eltérő szabályozás vonatkozik az állatfajták fajtaelismerésére, ebben az esetben a támogatást igénylő vállalja, hogy a legkésőbb a projekt fizikai befejezését követő 24 hónapig legalább megszerzett fajtaelismeréssel rendelkeznek.

A 2) pontban szereplők vállalása kötelező, amennyiben az 1) pontban leírtak teljesítését a 1995. évi XXXIII. törvény kizárja.

A támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 évnél nem régebben megadott szabadalmi oltalom is elfogadható kötelező vállalkásként, amennyiben az alábbi kritériumok teljesülnek:

- a szabadalom tulajdonosa a támogatást igénylő és/vagy pályázó (vagyis nem adásvétel útján szerzett) továbbá

²⁹ Lásd a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala (SZTNH) honlapján: <https://www.sztnh.gov.hu/hu/mivel-fordulhatok-a-hivatalhoz/kutatasi-szolgalatasok/szabadalomkutatas/szabadalomkepességi>

- a szabadalmi oltalom tárgya a projekt során megvalósítandó célhoz kapcsolódik, annak elérését szolgálja, és
- szabadalmi oltalom a fenntartási idő 2. évének végéig érvényes és
- a 1) pontban rögzített feltételeknek megfelel, valamint
- a projekt megkezdését megelőzően keletkezett költségek a támogatás terhére nem kerülnek elszámolásra.

Felhívjuk a figyelmét, hogy a Felhívás 2.3 v) pontja szerint oltalom vállalás és az RCR06 Benyújtott szabadalmi bejelentések indikátor definíciója nem azonos.

Amennyiben Ön a Felhívás 6.8 pontjában leírtak szerint a kötelező oltalom vállalásnak megfelel, mivel már rendelkezik a támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 évnél nem régebben megadott szabadalmi oltalommal, az nem számítható be az RCR06 indikátor értékébe.

Példa: Amennyiben Ön kötelező oltalom vállalásnál 2 szabadalmi oltalmat vállal, amely közül az egyik már a támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 évnél nem régebben a rendelkezésére állt, a másik szabadalmi oltalmat azonban csak a projektmegvalósítás befejezését követően nyújtja be, ez utóbbi beszámítható indikátorként is. Ez esetben Önnek az RCR06 indikátor tekintetében 1 célértéket kell tervezni.

Ezúton a támogató hozzájárul a projekt által létrehozott szellemi alkotásokhoz fűződő jogok, valamint a projekt eredményeként létrejövő prototípus, új termék, technológia, szolgáltatás projektmegvalósítás befejezését követő értékesítéséhez, ahhoz nem kell előzetes egyedi jóváhagyást kérni az Irányító Hatóságtól.

3. A projekt eredményeinek széles körben történő terjesztése (disszemináció)

Amennyiben támogatási mérték a Felhívás 3.3. 1. B. iii) pontja szerinti növelésére került sor, Ön a támogatási bónusz visszafizetésének terhe mellett vállalja a projekt eredményeinek széles körű terjesztését.

A projekt K+F eredményeinek széles körű terjesztési kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást a K+F Disszeminációs Útmutató című dokumentum tartalmazza, amely a felhívás 4. számú melléklete. A kötelezettség teljesítésének vizsgálata az 1. Projekt Fenntartási Jelentés ellenőrzésekor történik.

Ha Ön ezeket a kötelezettségeket nem teljesíti, akkor szabálytalansági eljárás indulhat Ön ellen. A szabálytalansági döntés a támogatás visszafizetését is elrendelheti.

7. ELSZÁMOLHATÓSÁG

A „Pénzügyi elszámolásról szóló tájékoztató” című dokumentum további részletes előírásokat tartalmaz a projekt végrehajtására és a költségek elszámolására vonatkozóan, melyek a kedvezményezettre kötelező érvényűek. A „Pénzügyi elszámolásról szóló tájékoztató” című dokumentum a támogatási szerződés részét képezi.

7.1. Mennyi előleg igényelhető?

Utófinanszírozású³⁰ tevékenységekre Ön támogatási előleget igényelhet.

Jelen felhívás keretében az igényelhető támogatási előleg mértéke a megítélt támogatás **30%-a**.

A támogatási előleg igénylésére vonatkozó szabályok a Korm. rendelet alapján a következők:

Az igényelhető támogatási előleg mértéke legfeljebb a megítélt támogatás:

- 25%-a, de természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás, civil szervezet, egyházi jogi személy, nonprofit gazdasági társaság kedvezményezett esetén legfeljebb 500 000 000 Ft,
- 50%-a (kutatás-fejlesztés esetén)
- 50%-a (feltételeken vissza nem térítendő támogatás esetén). További támogatási előleg a kedvezményezett indokolt kérelme alapján adható. -
- 100%-a a lenti feltételek teljesülése esetén

A támogatási előleg mértéke abban az esetben 100 %, ha Ön költségvetési szerv, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, helyi önkormányzat, önkormányzati társulás, közvetlen vagy közvetett többségi önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság, térségi fejlesztési tanács, köztestület vagy közalapítvány, az állam által alapított vagyonkezelő alapítvány vagy az ilyen alapítvány által fenntartott jogi személy kedvezményezett, és

- a) a fizetési számláit az Áht. alapján a Kincstárban köteles vezetni vagy az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatás kezelésére a Kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik, vagy
- b) az Ön részére a megítélt támogatás összege nem éri el az 50 000 000 Ft-ot.

Ha Ön költségvetési szerv, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, térségi fejlesztési tanács, helyi önkormányzat, önkormányzati társulás köztestület, vagy közalapítvány kedvezményezett, akkor Ön részére támogatási előleg akkor folyósítható, ha benyújtotta az adott naptári évre vonatkozó projektszintű likviditási tervet, és azt jóváhagytuk.,

A likviditási tervet az előlegigénylés részeként elektronikusan, a Pályázati e-ügyintézés (EPTK) felületen kell benyújtani.

A likviditási tervre vonatkozó további szabályokat a Korm. rendelet 252. §-a tartalmazza.

Ha Ön a felvett támogatási előleg összegével részben vagy teljesen elszámolt, az előleg a fentiekben meghatározott mértékig és összegig újra igényelhető.

Ha Ön állami támogatásban részesül, az előleg folyósításától számított három éven belül mindenképpen el kell számolnia az előleggel.

Önnek a következő esetekben és az alábbi feltételekkel kell visszafizetnie a támogatási előleget:

- a. Vissza kell fizetnie a támogatási előleg teljes összegét, ha az időközi kifizetési kérelem vagy más körülmény a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja. A támogatási előleg felhasználását akkor tekintjük rendeltetésszerűnek, ha az időközi kifizetési kérelem az ellenőrzési szempontoknak megfelel és az elszámoló bizonylatok egy részét vagy egészét az irányító hatóság jóváhagyta.
- b. Ha Ön nem nyújt be a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező támogatástartalmú időközi kifizetési kérelmet a támogatási előleg – vagy annak első részlete – kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül, akkor Önnek szintén visszafizetési

³⁰ Utófinanszírozás esetén a kedvezményezett a projekt elszámolható költségeit megelőlegezi, amelyekre jutó támogatási összeget az irányító hatóság a benyújtott és elfogadott bizonylatok alapján utólag térít meg része.

kötelezettsége keletkezik. A visszafizetendő előleg összege a kifizetett támogatási előleg és a kifizetési kérelemben a bizonylatokkal alátámasztott, elszámolásra benyújtott összeg különbözete.

(Például, ha Ön számára 100 Ft előleg került kifizetésre, akkor főszabály szerint Önnek legalább 60 Ft támogatástartalmú kifizetési kérelmet kell benyújtania legkésőbb a jelzett határidőig. Ha Ön a határidőig csak 25 Ft támogatástartalmú kifizetési kérelmet nyújt be, akkor $100 - 25 = 75$ Ft támogatási előleget szükséges visszafizetnie.)

Ha a felhívás alapján Önnek bizonyos költségeket a projekt költségvetésébe csak százalékban meghatározott átalánnyal van lehetősége betervezni és elszámolni, az előleg-visszafizetési szabály annyiban módosul, hogy Önnek az átalányra jutó támogatási előleg összegét nem kell visszafizetnie.

7.2. Mekkora önerő kell a projekthez?

Az önerő a projekt Európai Unióval elszámolható összköltségének a támogatáson felüli része. Az önerő lehet saját forrás és egyéb, az államháztartási alrendszereiből származó egyéb támogatás is.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Regionális beruházási támogatás esetén:

A támogatás akkor vehető igénybe, ha a kedvezményezett az elszámolható költségek legalább 25%-át állami forrástól mentes saját forrásból vagy állami forrástól mentes külső finanszírozás igénybevételével biztosítja, továbbá a teljes beruházás megvalósításához szükséges költségek forrását a támogató számára bemutatja.

A projekt Európai Unióval nem elszámolható költségeit önerőből kell fedezni.

A támogatási kérelem benyújtásakor nyilatkozni kell az önerő rendelkezésre állásáról. Legkésőbb az előlegigénylés, vagy első kifizetési kérelem benyújtásakor kell igazolni az önerő rendelkezésre állását³¹.

7.3. Melyek az elszámolható költségek?

A **projekt Európai Unióval elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt Európai Unióval nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt teljes költségének, azonban nem részei a projekt Európai Unióval elszámolható összköltségének, tehát ezeket a költségeket Önnek a 7.2. fejezetben hivatkozott önerőn túl, további saját forrásból kell majd fedeznie.

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt teljes költségét!

A támogatási kérelemben és a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni, ha a projekt tartalmaz

³¹ Részletek: ÁÚF 21-27" 8. fejezet, 5. alpont

- olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem az arra jóváhagyott, az Európai Unióval elszámolható összköltség terhére kíván megvalósítani, vagy
- olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet Ön a 7.2. fejezetben hivatkozott önerőn túl, további saját forrásból, de a projekt részeként kíván megvalósítani.

A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat az Elszámolási Útmutató tartalmazza, amely az általános pályázati dokumentumok között a <https://www.palyazat.gov.hu/> oldalon a Pályázati dokumentációk menüpont alatt is megtalálható.

A felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

A. Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás támogatási kategória keretében:

a) Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei

- A projekt szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordítása a felhívás 2.1.2.1. a) pontjához kapcsolódóan³²:

A projekt szakmai megvalósításában közreműködő - kizárólag munkaviszonyban foglalkoztatott munkatársak személyi jellegű ráfordítása (bruttó bérköltség és a hatályos jogszabályok szerinti, munkáltatót terhelő adók és járulékok) a felhívás 7.3.1. b) pontjában foglaltaknak megfelelően csak átalányalapú egységköltségként tervezhetőek be és számolhatóak el.

A kutató/fejlesztő³³, technikus³⁴, valamint segédszemélyzet³⁵ munkatársak személyi jellegű ráfordítása a támogatott projektben való foglalkoztatás arányában, a végzett tevékenység mértékéig számolhatóak el. A kutató/fejlesztő személyi jellegű ráfordítása csak akkor számolható el, ha tevékenysége közvetlenül a projekt végrehajtásához kapcsolódik, az a munkaköri feladatukat képezi, ami a munkaköri leírásban³⁶ rögzítésre került. A kutató/fejlesztő személyek esetében kötelező elvárás, hogy a projekt szakterületéhez kapcsolódó felsőfokú (legalább BA/BSc) szakirányú végzettséggel rendelkezzenek. Technikus személyek esetében kötelező elvárás, hogy legalább szakmunkás bizonyítvány érettségivel és a projekt megvalósítása tekintetében szakirányú végzettséggel rendelkezzenek. A végzettséget alátámasztó dokumentumok a helyszíni ellenőrzés keretében kerülnek ellenőrzésre.

Jelen felhívás keretében a távmunka a projekt keretében elszámolható költségnek minősül.

b) Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei:

- Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei:

- A felhívás 2.1.2.1. a) pontjához kapcsolódó, a piaci feltételek szerint harmadik féltől megrendelt kutatás-fejlesztési tevékenység díja, valamint kutatás-fejlesztéshez

³³ Kutató/fejlesztőnek minősül az a (természetes) személy, aki új ismeret, szellemi alkotás, termék, szolgáltatás, eljárás, módszer, rendszer létrehozásával, fejlesztésével vagy ezt célzó projektek megvalósításának irányításával foglalkozik.

³⁴ Technikusnak minősül az a (természetes) személy, aki technikai ismeretekkel és tapasztalattal rendelkezik egy vagy több tudományág területén, továbbá tudományos és technikai feladatok ellátásával vesz részt a K+F-tevékenységben, melyek elméleti és gyakorlati módszerek alkalmazását igénylik. Munkáját általában a kutatók, fejlesztők irányításával végzi.

³⁵ Segédszemélyzetnek minősül az a (természetes) személy, aki szakképzettséget nem igénylő kisegítő jellegű segédmunkát lát el a K+F tevékenységben (pl.: anyagmozgatás, rakodás, munkaterület tisztítás).

³⁶ A munkaköri leírásnak részletesen tartalmaznia kell a munkavállaló projektben teljesítendő tevékenységeinek felsorolását.

kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások költségei, tanácsadás, ha azokat kizárólag a projekt céljaira veszik igénybe.

Nem minősül elszámolható költségnek az a szolgáltatás, amely más szellemi alkotásának jogosulatlan felhasználását, eltulajdonítását (plágium) eredményezi. A plágium szabálytalansági eljárást vonhat maga után.

c) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek:

i. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség:

- A felhívás 2.1.2.1. a) pontjához kapcsolódó anyagköltségek, amennyiben azokat közvetlenül a kutatás-fejlesztési tevékenységhez veszik igénybe.

d) Beruházáshoz kapcsolódó költségek:

i. Eszközbeszerzés költségei:

- A felhívás 2.1.2.1. a) pontjához kapcsolódóan, a projekt megkezdését követően beszerzett kutatási-fejlesztési célt szolgáló új eszközök és felszerelések (műszaki berendezések, gépek, egyedi tervezésű és előállítású célgép³⁷) értékcsökkenése a kutatás-fejlesztési projekt megvalósítási időszakában való használatuk időtartamára és mértékéig (amortizáció).
- Új, egyenként minimum nettó 500.000 Ft értékű eszközök értékcsökkenése számolható el. Nettó 500.000 Ft érték alatti eszköz értékcsökkenése³⁸ csak akkor támogatható, ha az a beszerzendő eszköz tartozéka.

B. Regionális beruházási támogatás esetén:

a) Beruházáshoz kapcsolódó költségek:

i. Eszközbeszerzés költségei:

- Új eszközök, gépek beszerzése a Felhívás 2.1.2.2. a) pontjához kapcsolódóan a 7.5. pontban szereplő korlátozás figyelembevételével.
 - Új, egyenként minimum nettó 500.000 Ft értékű eszközök (nettó 500.000 Ft érték alatti eszköz csak akkor támogatható, ha az a beszerzendő eszköz tartozéka) bekerülési értéke, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja az eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítást és üzembe helyezés, valamint az eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás költségét is. Jelen felhívás keretében egyedi tervezésű és gyártású célgép beszerzése is támogatható.
 - Az eszközök felszerszámozásához az új szerszámok, új kiegészítő berendezések költsége minimum nettó 500.000 Ft értékben, amennyiben alkalmassá teszi a támogatást igénylő tulajdonában álló, a megvalósítási helyszínen a támogatási kérelem benyújtásakor már meglévő gépet új termékek előállítására.
 - A felhívás 2.1.2.2. a) pontja alapján beszerezhető új eszközök, gépek rendeltetésszerű használatához szükséges szoftver és annak üzembe helyezésével összefüggő szolgáltatások (pl.: paraméterezés, beállítások,

³⁷ Egyedi gép (célgép): igazolható módon egyedi tervezésű és előállítású gép, amely olyan specifikus munkafeladatot lát el, amely művelet elvégzésére az általános kereskedelmi kínálatban nem áll rendelkezésre alkalmas eszköz.

³⁸ A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény szerinti maximális mértékig, de legfeljebb évi 33% számolható el.

testreszabás, tesztelés stb.) kizárólag az eszközbeszerzés részeként kerülhetnek elszámolásra, amennyiben ezeket számvitelileg a beszerzett eszközre aktiválják.

- Közvetlenül a projekthez rendelhető, egyenként minimum nettó 200.000 Ft értékű új hardver beszerzés költsége a felhívás 2.1.2.2. a) pontjához kapcsolódóan a 7.5. pontban szereplő korlátozás figyelembevételével.
 - hardvereszközök beszerzési költségei,
 - hálózati eszközök beszerzési költségei,
 - telekommunikációs eszközök beszerzési költségei,
 - a hardver eszközök használatához szükséges szoftverek kizárólag az eszközbeszerzés részeként kerülhetnek elszámolásra, amennyiben ezeket számvitelileg a beszerzett eszközre aktiválják.

Hardvereszközök költségei a felhívás 2. sz. mellékletében található informatikai eszközök körét meghatározó Vámtarifa Szám (VTSZ) szerinti lista alapján számolhatóak el.

ii. Immateriális javak beszerzésének költsége:

- A beruházás érdekében felmerült, immateriális javak bekerülési értéke a felhívás 2.1.2.2 b) pontjában foglalt tevékenységhez kapcsolódóan a 7.5. pontban szereplő korlátozás figyelembevételével.
 - Szoftverek beszerzése,
 - Gyártási licenc, gyártási know-how,
 - A projekt megvalósításához szükséges immateriális javak (pl. szellemi termékek felhasználásának joga, licencek) bekerülési értéke számolható el. Termelési és/vagy szolgáltatási jellegű licenc, know-how éves ismétlődő (megújítási, forgalom utáni) díja abban az esetben számolható el amennyiben ráaktiválják a már meglévő immateriális jószágra.

C. Csekély összegű (de minimis) támogatás keretében:

a) Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei:

i. Átalány költség:

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2.1.2.2. c) pontban foglalt támogatható tevékenységekhez kapcsolódó közvetett költségek (projektmenedzsment feladatok ellátásához kapcsolódó tevékenységek, iparjogvédelmi oltalomszerzés, horizontális elvárások teljesítéséhez kapcsolódó tevékenységek, kötelezően előírt nyilvánosság, általános (rezsi) költség, piacra jutási tevékenység, ISO 56001:2024 „Innováció Menedzsment Rendszer” tanúsítás költségei) csak átalány alapú elszámolásként nyújthatók be, melynek mértéke a projekt keretében elszámolható közvetlen költségek pontosan 7%-a.

7.3.1. Milyen egyszerűsített elszámolási mód alkalmazandó?

- a) Önnek bizonyos költségeket a támogatási kérelem költségvetésébe csak százalékban meghatározott átalányként van lehetősége betervezni és elszámolni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy százalékban meghatározott átalány alkalmazása esetén az átalány mértékének a projekt megvalósítása során állandónak kell lennie!

A százalékban meghatározott átalány vetítési alapját a következő költség képezik (vetítési alap):

- a projekt keretében elszámolható, a felhívás 7.3. A) - B) pontok szerinti közvetlen költségek

A vetítési alapba tartozó költségek az elszámolása valós költség alapon történik. Ez azt jelenti, hogy a fenti költségeknél a teljesítést pénzügyi bizonylatokkal szükséges alátámasztania.

A százalékban meghatározott átalány mértéke: pontosan 7%³⁹

A százalékban meghatározott átalány alapján elszámolt költségek (számított költségek):

- A felhívás 2.1.2.2 c) pontokban felsorolt Kutatás-fejlesztési projektet támogató tevékenységekhez kapcsolódó elszámolható költségek.

A számított költségekbe tartozó költségeket a vetítési alapba tartozó költségek a fentiekben meghatározott százalékában számoljuk el és fizetjük ki, a vetítési alapba tartozó költségek kifizetésével együtt és azzal egyidejűleg. Fontos azonban, hogy a számított költségeket csak akkor fizetjük ki, ha a projekt költségvetése tartalmaz vetítési alapba tartozó költséget.

A fenti egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása során a számított költségek felmerülését Önnek nem kell alátámasztania pénzügyi bizonylatokkal (például számlával, bankszámlakivonattal, összesítővel, illetve egyéb számviteli bizonylattal), és a piaci áraknak való megfelelést sem vizsgáljuk. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy Önnek sem a kifizetési kérelem mellékleteként nem kell a számított költség felmerülését igazoló dokumentumokat benyújtani az irányító hatósághoz, sem elkülönítetten nem szükséges őrizni azokat a projekt helyszínén / nyilvántartásában. A hazai számviteli szabályoknak megfelelően a bizonylatokat természetesen meg kell őriznie, viszont az irányító hatóság és más, uniós ellenőrző szervezetek a helyszíni ellenőrzés során sem vizsgálják ezeket, továbbá a projekt megvalósítása során a releváns uniós és hazai jogszabályoknak megfelelően kell eljárni.

A számított költségek pénzügyi teljesítését nem szükséges pénzügyi bizonylatokkal alátámasztania, ugyanakkor a számított költségek révén megvalósított eredményt legkésőbb a szakmai-, és a záró beszámolóban igazolni kell az alábbi dokumentumok benyújtásával:

- projektmenedzsment tevékenység: elszámolások, szakmai beszámolók benyújtása;
- ISO 56001:2024 „Innováció Menedzsment Rendszer” tanúsítás;
- kötelezően előírt nyilvánosság biztosítását igazoló dokumentumok az előírt tájékoztatási és nyilvánossági követelményeknek megfelelően;
- horizontális elvárások teljesítése: a felhívás 2.4. pontja alapján.

b) A következő költség átalány alapú egységköltséggel számolható el:

- **szakmai megvalósításban közreműködő, munkaszerződés keretében teljes munkaidőben (napi 8 órában) alkalmazásban álló munkavállaló bruttó személyi jellegű ráfordítása (Ft/fő/hó) az alábbi tudományterületek szerint:**

A KFI projekt szakmai megvalósításának tudományterülete	Kutató/fejlesztő A kérelem benyújtását követő naptól 2026. július 31-ig bruttó bér egységköltség (Ft/fő/hó)	Technikus A kérelem benyújtását követő naptól 2026. július 31-ig bruttó bér egységköltség (Ft/fő/hó)	Segédszemélyzet A kérelem benyújtását követő naptól 2026. július 31-ig bruttó bér egységköltség (Ft/fő/hó)

³⁹ Az (EU) 2021/1060 Rendelet 54. cikk b) pontja alapján.

Természettudományok/Műszaki tudományok	1 191 700	828 700	442 300
Orvostudományok	1 642 800	804 200	442 300
Agrártudományok	856 300	536 100	442 300
Társadalomtudományok	937 700	841 300	442 300
Információs technológia	1 310 600	881 400	442 300

Az Irányító Hatóság a béregységköltségeket a projekt megvalósítás során az alábbi időpontokban felülvizsgálja a felülvizsgálat időpontjában hatályos KSH 20.1.1.52. Teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresete foglalkozások szerint (Ft/fő/hó) legutolsó statisztikai adatokkal. Az ezt követően megállapított bérköltséget, mint bázist felindexálja a bázis év és a felülvizsgálat közötti időpontig a KSH 20.2.1.48. A teljes munkaidőben alkalmazásban állók havi bruttó átlagkeresete nemzetgazdasági áganként, havonta, valamint havi és negyedévente kumulált összefoglaló táblázat (M nemzetgazdasági ág) statisztikai adataival.

A felülvizsgálat időpontjai:

- 2026. augusztus 1-től 2027. július 31-ig,
- 2027. augusztus 1-től 2028. július 31-ig
- 2028. augusztus 1-től 2029. április 30-ig.

A feltüntetett bér egységköltségek a projekt keretében teljes munkaidőben alkalmazásban állókra vonatkoznak. **Felhívjuk a figyelmet, hogy a bér egységköltségek kizárólag a projektekre fordított munkaidővel arányosan számolhatóak el!**

Béregységköltség alátámasztó dokumentumok:

- A fenti költségek kifizetéséhez **kifizetési kérelem benyújtásakor** Önnek az alábbi alátámasztó dokumentumot kell benyújtania:
 - béregységköltség elszámolási csomag (a felhívás 11. számú melléklete)
- A bér egységköltség elszámolhatóságának igazolására az alábbi dokumentumoknak kell **a helyszínen** rendelkezésre állnia, melyeket az irányító hatóság helyszíni ellenőrzés keretében vizsgálja:
 - a foglalkoztatotti jogviszonyt a távmunkát, a felsővezetői tisztséget igazoló dokumentumok (munkaszerződés, a távmunkára vonatkozó munkáltatói szabályzat);
 - a projektekre fordítandó munkaidőt igazoló dokumentumot (pl. munkaköri leírás);
 - az egyes munkakörök esetében – a felhívás 7.3. A) a) i. pontban rögzített elvárásoknak megfelelő végzettséget igazoló dokumentumot,
 - a béregységköltség csomag részét képező jelenléti ív eredetiségét.

Amennyiben a foglalkoztatott nem teljes hónapot dolgozott az adott hónapban, akkor a béregységköltség elszámolási csomag megfelelő cellájában az adott hónapban a projektekre fordított, ledolgozott munkaórák számát szükséges feltüntetni.

Az adott hónapban a projektekre fordított, ledolgozott munkaórák (maximum 174 óra) az adott évre vonatkozó havi bér egységköltség/174 képlettel számított órabér számítással kerülnek elszámolásra.

A fenti egyszerűsített elszámolási módok alkalmazása kötelező.

7.4. Milyen feltételei vannak az elszámolhatóságnak?

A felhívás keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának:

- kezdete: a támogatási kérelem benyújtását követő nap
- vége: a projekt fizikai befejezése.

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztásával kapcsolatban kérjük, figyeljen az alábbiakra:

- a) A bruttó személyi jellegű ráfordítások a felhívás 7.3.1. b) pontjában rögzített egységköltségek alapján tervezendők a felhívás 9. számú mellékletében található HR adattábla kitöltésével. A költségvetés tervezése során a felhívás 7.3.1. b) pontjában rögzített egységköltségektől maximum 30%-os eltérés megengedett, **azzal, hogy a bruttó személyi jellegű ráfordítások a mindenkor hatályos felhívás által az adott évre meghatározott egységköltségek alapján számolhatóak el.**
- b) Felsővezetői tisztséget betöltők esetén a következő korlátozások érvényesek:
 - középállalkozásnál a felsővezető bérének maximum 50%-a,
 - kisállalkozásnál a felsővezető⁴⁰ bérének maximum 75%-a számolható el.
- c) Egy személynek ugyanazon időszakra vonatkozóan csak egy jogcímen számolható el személyi jellegű költség. Jelen felhívás keretében megbízási szerződéssel foglalkoztatott munkavállalók személyi jellegű ráfordításának elszámolására nincs lehetőség
- d) Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra és szállítói finanszírozásra nincs lehetőség.
- e) Jelen felhívás keretében a 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről (Mt.) 196. § szerinti távmunka a projekt keretében elszámolható költségnek minősül.
- f) A távmunka keretében történő projektfeladatok határidőn belüli elvégzését, a munkavállaló rendelkezésre állását munkaszerződéssel, a távmunkára vonatkozó munkáltatói szabállyal, protokollal kell alátámasztania.
- g) Utófinanszírozású kifizetési kérelem akkor nyújtható be, ha az abban igényelt támogatás meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a kétszázezer forintot.
- h) A projekt megvalósítása során ~~tagonként~~ legfeljebb 3 darab időközi kifizetési kérelem nyújtható be, melyekbe az elutasított elszámolások nem számítanak bele.
- i) A támogatást igénylőnek a beszerzés tárgyát képező, 7.3. A. b) i., a 7.3. A. d) i. és a 7.3. B. a) i. és ii. pontok szerinti költségtételek tekintetében piacfelméressel kell alátámasztania, hogy a beszerzés ellenértéke a piaci áraknak megfelel. A piacfelmérés a támogatási kérelem adatlap részét képezi, így annak formai és tartalmi követelményeit a kitöltőprogram kitöltési útmutatója tartalmazza.

Standard piacfelmérés esetén, ami a 256/2021 (V.18.) Korm. rendelet 215. § (2) f) pont szerinti egyéb piaci ár meghatározására szolgáló módszer, az adatlapon szükséges megadni a beszerzendő eszköz pontos megnevezését, típusát, VTSZ/TESZOR számát, gyártóját, kiválasztott szállítóját, valamint a gyártó által meghatározott műszaki paramétereket, szakmai jellemzőket és a beszerzendő tartozékok pontos megnevezését, típusszámát. A műszaki-szakmai paraméterek, illetve szakmai jellemzők leírásának alkalmasnak kell lennie az eltérő

⁴⁰ Az a személy minősül felsővezetőnek, aki a cégjegyzék szerint önálló vagy együttes cégjegyzési joggal rendelkezik, vagy akinek a munkaszerződésében rögzítésre kerül, hogy felsővezetői munkakörben kerül alkalmazásra.

típusú eszközök összehasonlítására. A piacfelmérésben meg kell indokolni, hogy a többi gyártóval/kereskedővel szemben, akik azonos/hasonló terméket kínálnak, az alábbi, különböző kiválasztási szempontokat figyelembe véve miért az adott termék és szállító került kiválasztásra:

- eszköz minőségi paraméterei,
- szállító szervízhálózatának humán és tárgyi kapacitásai,
- garanciális szempontok,
- vételár,
- szállítás/beüzemelés/betanítás átfutási ideje és költségei,
- termék meglévő eszközparkba való illeszthetősége,
- korábbi együttműködés tapasztalatok,
- földrajzi elhelyezkedés, nyelvi korlátok,
- egyéb szakmai szempontok.

Amennyiben a kiválasztott szállító típusa nem gyártó, kötelezően csatolandó mellékletnek minősül a gyártóval való kapcsolatot igazoló alátámasztó dokumentum (pl. disztribútori megállapodás, gyártói igazolás/nyilatkozat a forgalmazói kapcsolatról, gyártó honlapjáról készült képernyőkép, amely igazolja a szállító forgalmazói státuszát, a gyártó európai disztribútora és a magyar kereskedő közötti kapcsolatról szóló dokumentum (amennyiben a kapcsolat levezethető). Amennyiben a szállító a gyártó leányvállalata és a kapcsolat egyértelmű (cégkivonat alapján), abban az esetben nem szükséges külön alátámasztó dokumentumot csatolni.

Szolgáltatáshoz kapcsolódó piacfelmérés esetén, ami a 256/2021 (V.18.) Korm. rendelet 215. § (2) f) pont szerinti egyéb piaci ár meghatározására szolgáló módszer, az adatlapon szükséges megadni a tervezett szolgáltatás megnevezését, az elvégzendő feladatok szakmai tartalmának és eredménytermékének bemutatását, a kiválasztott szolgáltató megnevezését, feladatok elvégzéséhez kapcsolódó referenciáinak és erőforrásainak (infrastrukturális háttér, humán- és eszközállomány) bemutatását. A piacfelmérésnek tartalmaznia kell a szolgáltatás árának előzetes kalkulációját, mely magában foglalja a szolgáltatás árképzési egységeit és azok egységárát, mennyiségét, a bevont szakértők idő- és személyi jellegű ráfordítását, a becsült anyagjellegű költségeket, a szolgáltatás elvégzéséhez szükséges eszközök üzemeltetési költségeit, az eljárási/hatósági díjakat, az egyéb árképző tényezőket, valamint a tervezett megbízási időt és a szolgáltatás árát. A piacfelmérésben meg kell indokolni az elvégzendő feladatok kiszervezésének okát, illetve, hogy a többi szolgáltatóval szemben, az alábbi, különböző kiválasztási szempontokat figyelembe véve miért az adott szolgáltató került kiválasztásra:

- szolgáltató referenciái, tanúsítványai,
- szolgáltató humán, pénzügyi és tárgyi erőforrásai,
- ajánlati ár,
- feladatok átfutási ideje és költségei.
- korábbi együttműködési tapasztalatok,
- földrajzi elhelyezkedés, nyelvi korlátok,

- egyéb szakmai szempontok.

A 7.3. A. d) i. és a 7.3. B. a) i pontok szerinti költségtételek tekintetében egyszerűsített piacfelmérésre is lehetőség van listaáras termékek beszerzése esetén. Ahol jelen felhívás egyszerűsített piacfelmérést említ, az alatt a 256/2021 (V.18.) Korm. rendelet 215. § (2) d) pont szerinti online piacfelmérés értendő. Egyszerűsített piacfelméréssel abban az esetben igazolható a piaci ár realitása, ha az adott költségtétel ára elérhető egyrészt a kiválasztott, a termék tekintetében kompetens, potenciális gyártó/szállító/forgalmazó honlapján, másrészt további két, független gyártó/szállító/forgalmazó honlapján is. Legalább az egyik honlapnak webáruházal is kell rendelkeznie. Egyszerűsített piacfelmérés esetén elegendő a kiválasztott szállító adatait, illetve a honlap elérések címét megadni a támogatási kérelem adatlapján. A honlapokról készült, rendszer dátumot is tartalmazó képernyőképeket a támogatási kérelemhez szükséges mellékelni. Külföldi honlap esetén a képernyőkép készítés dátumának napjára vonatkozó MNB középárfolyamon szükséges forintba átszámítani a tétel árát.

A nettó 500.000 Ft-ot meg nem haladó nettó egységárú eszközök, hardverek alátámasztása kizárólag egyszerűsített piacfelméréssel történhet.

A projekt költségvetésének alapját a piacfelmérés szerinti ár kell, hogy képezze, ami nem zárja ki annak a lehetőségét, hogy a piacfelmérésben feltüntetettől alacsonyabb elszámolható költség kerüljön rögzítésre.

A költségtételek alátámasztására 1 darab, a formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő piacfelmérés fogadható el. Amennyiben nem áll rendelkezésre az adott költségtétel vonatkozásában az 1 db, formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő piacfelmérés, akkor az a költségtétel nem elszámolható költségnek minősül, így azzal a projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége csökkentésre kerül. Felhívjuk figyelmét, hogy a költségtételek alátámasztására a piacfelmérés nem helyettesíthető egyéb mellékletek csatolásával (pl.: árajánlat, összesítő táblázatok stb), azok elfogadására csak az Irányító Hatóság előzetes hozzájárulása, egyedi külön kérése szerint történő adatszolgáltatás mellett, egyedi mérlegelés alapján van lehetőség.

Azon szállítói szerződések esetén, amelyek szerződéses összege nem haladja meg a nettó 200 000 forintot, a kedvezményezett részéről nem szükséges a piaci ár alátámasztása.

Beszerzések 300 000 Ft-ig

Ha egy beszerzés elszámolható összköltsége legfeljebb 300 000 Ft, akkor Önnek nem kell benyújtani a piaci árat igazoló dokumentumokat, viszont meg kell őrizni azokat. Helyszíni ellenőrzésnél ezeket is ellenőrizhetjük.

A beszerzési eljárásnak átláthatónak, azaz minden mozzanatában dokumentáltnak kell lennie, a dokumentációnak tartalmaznia kell a megrendelést, teljesítésigazolást, kifizetés igazolást.

A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetére meghatározott eljárás lefolytatását a helyszíni ellenőrzés során fenti eljárás dokumentációjának bemutatásával kell igazolni. A fenti eljárást valamennyi az adott körbe tartozó (tehát amelyek esetében nem a Kbt. szerinti eljárást kell lefolytatni), részben vagy egészben támogatás terhére kötött beszerzési (szolgáltatási) szerződés megkötéséhez alkalmazni kell.

A Korm. rendelet szabályozását részletező Elszámolási Útmutató értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések esetében figyeljen a következő, a támogatást igénylő / kedvezményezett és az ajánlattevők függetlenségét biztosító szabályokra:

Nem független az az ajánlattevő,

- amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, továbbá, ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési;
- amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
- ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

A támogatást igénylő / kedvezményezett és az ajánlattevők függetlensége vonatkozásában hozzátartozónak minősül a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

- j) A kedvezményezettnek projekt szintű elkülönített számviteli nyilvántartást kell vezetnie, a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten kell nyilvántartania, és legalább 2034. december 31-éig megőriznie.
- k) Visszlízing elszámolására jelen felhívás keretében nincs lehetőség.
- l) Önnek nincs lehetősége költségelszámolásra, ha az szóbeli megállapodáson alapul.
- m) Az alábbi költségek tekintetében összesítőként történik a megvalósítás során az elszámolás:

Összesítőként történő elszámolás szabályai

Önnek az alábbiakban felsorolt költségeket összesítőn szükséges elszámolnia.

Az alábbi költségek elszámolása nem elektronikus (tehát Excel- és Pdf formátumban benyújtandó) összesítőként történik:

Költség(ek) megnevezése	Összesítő megnevezése
felhívás 7.3.A. d) i. pontok szerinti költségek a projekt megvalósítási időszakában való használatuk időtartamára és mértékéig	Értékcsökkenési összesítő

Az alábbi költségek elszámolása elektronikus összesítőként történik:

Költség(ek) megnevezése	Összesítő megnevezése
szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Anyagköltség összesítő
más költségösszesítőbe nem sorolható számlák	Kis támogatástartalmú számlák összesítője

Felhívjuk a figyelmet, hogy szállítói szerződéshez kapcsolódó költség csak akkor számolható el összesítőn, ha annak összege nem haladja meg a visszaigazolt írásbeli megrendelőhöz kapcsolódó maximális összeget (tehát a bizonylaton szereplő költségre jutó támogatás legmagasabb összegét). Minden más esetben Ön ezeket a szállítói szerződéshez kapcsolódó költségeket önálló elszámoló bizonylatként rögzítve tudja elszámolni.

Az Anyagköltség összesítőn egyidejűleg elszámolni kívánt költségekre jutó támogatás legmagasabb összege 10 000 000 Ft. Az Anyagköltség összesítőn rögzíthető visszaigazolt írásbeli megrendeléshez kapcsolódó bizonylat, abban az esetben, ha a bizonylaton szereplő költségre jutó támogatás legmagasabb összege nem haladja meg a 10 000 000 Ft-ot.

Anyagköltség összesítőn történik azon szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség számlák elszámolása, melyek egyenkénti nettó értéke meghaladja az 100 000 Ft-ot.

A Kis támogatástartalmú számlák összesítőjén egyidejűleg elszámolni kívánt költségekre jutó támogatás legmagasabb összege: 6 000 000 Ft, ezen belül egy bizonylat maximális támogatástartalma 1 000 000 Ft.

A Kis támogatástartalmú számlák összesítőjén rögzíthető visszaigazolt írásbeli megrendeléshez kapcsolódó bizonylat, abban az esetben, ha a bizonylaton szereplő költségre jutó támogatás legmagasabb összege nem haladja meg az 1 000 000 Ft-ot. Egy elszámolásban több azonos típusú elektronikus összesítő is benyújtható.

Nem elektronikus összesítőkn történő elszámolás további részletezése:

Értékcsökkenési összesítőn történik a Felhívás 7.3.A. d) i. pont szerinti költségek elszámolása a projekt megvalósítási időszakában való használatuk időtartamára és mértékéig.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az összesítőben szereplő költségek alátámasztó dokumentumait helyszíni ellenőrzés keretében fogjuk ellenőrizni. Kérjük, figyeljen arra, hogy az elszámoló bizonylatok (pl.: számlák stb.) ebben az esetben is megfeleljenek a jogszabályban meghatározott formai elvárásoknak és előírásoknak (pl.: záradékolás, megrendelés dokumentuma, ajánlatok stb.).

Kis támogatási összegű bizonylaton történő elszámolás szabályai

A felhívás keretében szállítói szerződéshez kapcsolódó, kis támogatási összegű, önálló elszámoló bizonylaton elszámolható támogatás legmagasabb összege: 1 000 000 Ft.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kis támogatási összegű önálló elszámoló bizonylat alátámasztó dokumentumait helyszíni ellenőrzés keretében fogjuk ellenőrizni.

Kérjük, figyeljen arra, hogy az alátámasztó dokumentumok ebben az esetben is megfeleljenek a jogszabályban meghatározott formai elvárásoknak és előírásoknak (pl.: záradékolás, megrendelés dokumentuma, ajánlatok stb.).

7.5. Melyek az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások?

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában vegye figyelembe a következő korlátozásokat:

Költség típus	Minimális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Minimális elszámolható költség összege (Ft)	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Maximális elszámolható költség összege (Ft)
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	20 %	-	-	-
Új eszközök beszerzésének költsége	-	egyenként minimum nettó 500.000 Ft/eszköz	-	-
Új hardver beszerzés költsége	-	egyenként minimum nettó 200.000 Ft/eszköz	-	-
Immateriális javak beszerzésének költsége	-	-	15%	-
Igénybevett szolgáltatások költsége	-	-	20%	-
Anyagköltség	-	-	15%	-

A felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok és összegek betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. A költségvetés összeállításakor kérjük, hogy figyeljen arra, hogy az egyes költség típusok maximális mértékére vonatkozó százalékot két tizedes jegy pontossággal határozza meg, mert a kérelem elbírálásakor ezt megvizsgáljuk.

A táblázatban szereplő százalékos korlát a projektmegvalósítás irányító hatóság általi befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költség típusokra megállapított összeg nem növekedhet.

A fenti korlátozások nem jelentik a felsorolt költség típusok százalékban meghatározott átalánnyal történő elszámolását. A költségvetésnek meg kell felelnie a felhívás 7.3.1. pontjában leírtaknak is.

7.6. Milyen költségek nem számolhatók el?

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 7.3. pontban, különösen:

1. a támogatást igénylő által előállított és/vagy forgalmazott egyazon termék osztályba tartozó olyan eszköz, szoftver, anyag saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei, amelyből a benyújtást megelőző 3 évben

árbevétele keletkezett. Egyazon termékosztályba tartoznak - eszközök és szoftverek vonatkozásában – az azonos funkciót ellátó, főbb műszaki tulajdonságaiban és technikai paramétereiben megegyező, egyazon célterületen használandó termékek.

A fenti előírásoknak való megfelelésnek a projekt fenntartási időszakának végéig biztosítani kell.

2. a támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült
 - műszaki gépek, berendezések,
 - immateriális javak,
 - anyagok,
 - és igénybe vett szolgáltatások bekerülési értéke,
3. a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától és/vagy kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozója és/vagy a kedvezményezett vezető tisztségviselőjétől és Ptk. szerinti hozzátartozóitól, valamint azok vállalkozásaitól történő beszerzés és szolgáltatás igénybevétele,
4. ingatlanvásárlás költsége,
5. garanciális költségek,
6. a támogatást igénylőnél meglévő termelőkapacitások telephelyen belüli, illetve más telephelyre történő áttelepítési költsége,
7. franchise díj,
8. a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve az előkészítési költségeket,
9. biztosítéknyújtáshoz kapcsolódó költségek, jelzálog, bankgarancia költségei,
10. kamatköltségek, kamattartozás kiegyenlítés,
11. hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciadíj-támogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás formájában,
12. hiteltúllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
13. deviza-átváltási jutalék,
14. pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség,
15. bírságok, Kedvezményezett által fizetett kötbérek és perköltségek, jutalom, illetve az olyan jutalom jellegű kifizetés, amely mögött a teljesítés nem igazolható,
16. reprezentációs költségek,
17. jogszabály-frissítési díj,
18. fordítási költségek,
19. levonható ÁFA,
20. közúti gépjármű, vízi jármű, légi jármű, vasúti jármű), pótkocsi, félpótkocsi beszerzése (8601 - 8609, 8701 - 8708, 8710 - 8716, 8801 – 8805, és 8901 – 8908 VTSZ számú járművek, földmunkagépek, útépítőgépek,
21. kézi szerszámkészlet, (pl. villáskulcs készlet, kézi csavarhúzó szett, szerszámos kocsi),

22. műszaki eszközök felújítási, karbantartási költségei,
23. meglévő gépek átalakításának költségei, még akkor sem, ha az átalakítás után a gép teljesítménye, paramétere megváltozik,
24. eszközök leszerelési költsége,
25. szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége,
26. azon eszközök, berendezések, amelyek a támogatási kérelem benyújtása előtt bérleti vagy egyéb hasonló konstrukció keretében, továbbá tesztelési, próbaüzemi céllal a támogatást igénylőnél bármely telephelyen már használatban voltak,
27. irodabútor,
28. készletek beszerzése,
29. nem termelési és/vagy szolgáltatási jellegű know-how vásárlása a szoftverek kivételével,
30. informatikai eszközök felújítási, karbantartási költsége,
31. terméktámogatási díj
32. a korábban már használatba vett olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyre a beruházó, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe,
33. az olyan tárgyi eszköz, anyag, szolgáltatás és támogatható immateriális javak költsége, amelyet a beruházó nehéz helyzetben lévő vagy csődeljárás, felszámolás vagy kényszerítési eljárás alatt álló beruházótól szerzett be,
34. megbízási szerződéssel foglalkoztatott munkavállalók személyi jellegű ráfordítása.

8. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

8.1. Milyen eljárásrend alapján történik a támogatási kérelmek kiválasztása?

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra, melynek határideje 7 nap.

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van tisztázó kérdés alkalmazására melynek határideje 3 nap.

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint nincs lehetőség szóbeli egyeztetésre.

Az irányító hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze.

A támogatási kérelmekről az irányító hatóság vezetője szakaszos elbírálással dönt.

Standard eljárásrend esetén a támogató döntést követően Támogatói Okirat kibocsátására kerül sor.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az „ÁÚF 21-27” 3. fejezetében találhatók.

8.2. Melyek a kiválasztási kritériumok?

Azok a támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, és az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok

- a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,
- a támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylő a Felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal kitöltötte,

A fenti jogosultsági kritériumok nem hiánypótolthatóak. Ezért, ha a támogatási kérelem nem felel meg ezeknek a szempontoknak, akkor a kérelmet hiánypótlási felhívás nélkül elutasítjuk.

2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

A hiánypótoltható jogosultsági szempontokat a felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.

A fenti jogosultsági kritériumok esetében egy alkalommal hiánypótlási felhívást küldünk, ha az adott jogosultsági kritérium vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltható.

3. Tartalmi értékelési szempontok

A támogatási kérelmet elutasítjuk, ha a projektértékelési előfeltételek bármelyikének nem felel meg.

A tartalmi értékelés során 100 pont szerezhető.

	Értékelési előfeltételek	Megfelelt
1.	A támogatást igénylő megismerte az Európai Unió Alapjogi Chartájában foglalt jogokat, és a projekt tervezése során mérlegelte, hogy azok hogyan érintik a projekt megvalósítását. Vállalta továbbá az Európai Unió Alapjogi Chartájában foglaltak betartását mind a projekt megvalósítása során mind a fenntartási időszak alatt. Tudomásul veszi, hogy az adott elvárás teljesítését az IH az adott időszakban vizsgálhatja. A benyújtott támogatási kérelem vizsgálata során, a projekt kapcsán Alapjogi Chartát érintő jogsérelem gyanúja nem merült fel. ⁴¹	Igen/Nem
2.	A projekt célja összhangban van a felhívás céljával, a benyújtott kérelem szakmai tartalma illeszkedik a kutatás-fejlesztés-innováció fogalmi elemeihez (műszaki, tudományos bizonytalanság, újszerűség, módszeres tevékenység, alkotó tevékenység, reprodukálhatóság), megfelel a felhívás 13.1. pontjában meghatározott szakpolitikai céloknak és illeszkedik az Operatív Program kereteihez (más OP-któl való lehatárolás biztosított).	Igen/Nem
3.	A kérelem szerinti fejlesztés minimum megkezdett TRL 6-os szintről indul.	Igen/Nem

⁴¹ Az Irányító Hatóság a vizsgálatot elsősorban a hozzá hivatalosan beérkezett információk, illetve az Arachne Kockázatértékelő Eszköz alapjogokat érintő negatív információi alapján folytatja le.

4.	A projekt illeszkedik a 2021-2027-es időszakra vonatkozó Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia (S3) prioritásaihoz.	Igen/Nem
5.	A projekt fejlesztendő tevékenysége és költségelemei a műszaki tartalom és a költségvetés alapján helyesen került besorolásra, a fejlesztési igény ténylegesen nem a felhívás vagy az Operatív Program által kizárt tevékenységgel kapcsolatos beruházásra irányul.	Igen/Nem
6.	A projektben vállalt feladatok költségvetése reális.	Igen/Nem
7.	A támogatást igénylő által bemutatott szakmai erőforrás minőségben vagy mennyiségben megfelelően alátámasztásra került.	Igen/Nem
8.	A projekttel megcélzott célcsoport vagy a piaci igény bemutatásra került és megalapozott.	Igen/Nem
9.	A tervezett piac és az ott tevékenykedő versenytársak bemutatásra kerültek.	Igen/Nem
10.	A támogatási kérelemben a piaci bevezetés megalapozottsága bemutatásra került.	Igen/Nem
11.	A projekt megvalósítása nem hordoz kiemelkedően jelentős kockázatot és a támogatást igénylő által szakmailag megvalósítható.	Igen/Nem
12.	A támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben támogatói elállást eredményező szabálytalansága nem volt.	Igen/Nem
	Értékelési szempont	Minősítés (Adható pontszám)
I.	Támogatást igénylő szakmai alkalmassága a projekt megvalósításához	20
I.1.	A projekt megvalósításához, a projekt eredményeinek piaci hasznosításához és a projekt fenntartásához szükséges szakmai erőforrások rendelkezésre állása, alátámasztottsága	5
	A támogatást igénylő által bemutatott, a projekt megvalósításához, a projekt eredményeinek piaci hasznosításához és a projekt fenntartásához szükséges szakmai erőforrások a projekt során kibővülő kapacitásokkal már minőségben is és mennyiségben is megfelelőek.	0
	A projekt megvalósításához, a projekt eredményeinek piaci hasznosításához és a projekt fenntartásához szükséges szakmai erőforrásai a kérelem benyújtásakor is magas szinten teljesíti az elvárásokat.	3
	A projekt megvalósításához, a projekt eredményeinek piaci hasznosításához és a projekt fenntartásához szükséges szakmai erőforrásai a kérelem benyújtásakor is magas szinten teljesíti az elvárásokat és tudományos fokozattal és kutatási tapasztalattal rendelkező szakértőt, vagy nemzetközi tapasztalattal rendelkező szakértőt alkalmaz a projekt megvalósítása során.	5
I.2.	A támogatást igénylő piacraviteli tapasztalatainak bemutatása a projektmegvalósítás szempontjából	5
	A kérelemben nem került bemutatásra vagy a szervezetnek nincs saját fejlesztésű terméke/szolgáltatása/technológiája kapcsán piacraviteli tapasztalata.	0
	A kérelemben részletesen bemutatásra került a szervezet saját fejlesztésű termékéhez/szolgáltatásához/technológiájához kapcsolódó piacraviteli tapasztalata.	5
I.3.	Együttműködő/hálózatosodó vállalkozások A vállalkozás Minősített Klaszter tagja és tagságát a támogatási kérelem benyújtását megelőzően már 90 napnál régebben szerezte. ⁴²	5
	A vállalkozás nem tagja olyan Minősített Klaszternek, melyben tagságát a támogatási kérelem benyújtását megelőzően már 90 napnál régebben szerezte.	0
	A vállalkozás tagja Regisztrált klaszternek, melyben tagságát a támogatási kérelem benyújtását megelőzően már 90 napnál régebben szerezte.	1

⁴² Kizárólag GINOP Plusz 1.1.5-24 kódszámú, „Klaszter minősítés” című felhívásban minősített (Regisztrált, Iparági, Innovációs) klaszter tagság fogadható el.

	A vállalkozás tagja olyan Iparági Klaszternek, melyben tagságát a támogatási kérelem benyújtását megelőzően már 90 napnál régebben szerezte.	3
	A vállalkozás Innovációs Klaszter tagja és tagságát a támogatási kérelem benyújtását megelőzően már 90 napnál régebben szerezte.	5
I.4.	Korábbi szabálytalanság figyelembevétele	5
	A támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben volt pénzügyi korrekciót eredményező szabálytalansága, de nem eredményezett elállást.	0
	A támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben nem volt pénzügyi korrekciót eredményező szabálytalansága.	5
II.	Benyújtott kérelem szakmai megalapozottsága és a projekt üzleti hasznosíthatósága	50
II. 1.	Az iparjogvédelmi portfólió értékelése	10
	A projekt tárgyát képező termékhez, technológiához vagy szolgáltatáshoz kapcsolódóan a támogatást igénylő nem rendelkezik iparjogvédelmi oltalommal vagy iparjogvédelmi bejelentéssel.	0
	A projekt tárgyához kapcsolódóan a támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtását megelőzően iparjogvédelmi bejelentést nyújtott be.	5
	A támogatást igénylő a projekt tárgyát képező termékhez, technológiához vagy szolgáltatáshoz kapcsolódóan iparjogvédelmi oltalommal rendelkezik.	10
II.2.	A célcsoport bemutatása, piaci igény jelentősége	10
	A projekttel megcélzott célcsoport vagy a piaci igény megalapozott, de a várható piaci igény nem számottevő.	0
	A projekttel megcélzott célcsoport megalapozott, és jelentős fizetőképes igény valószínűsíthető.	10
II.3.	Piaci bevezetés megalapozottsága	15
	A kérelemben a piaci bevezetés megalapozottsága általános szinten került alátámasztásra.	0
	A kérelemben a piaci bevezetés megalapozottsága részletes piacelemzéssel, emellett vagy alternatíva elemzéssel vagy kockázatkezeléssel került bemutatásra.	8
	A kérelemben a piaci bevezetés megalapozottsága részletesen, modellszámításokkal került bemutatásra (részletes piacelemzéssel, alternatíva elemzéssel, kockázatkezeléssel, piacra lépést megalapozó kapacitással).	15
II.4.	Versenytárs elemzés	10
	A tervezett termék/szolgáltatás/technológia a versenytársakhoz viszonyítva választékbővítő, de lényeges gazdasági/használati többletértéket nem képvisel.	0
	A kompetitív termékekhez/szolgáltatásokhoz/technológiákhoz viszonyítva jelentős többletértékkel rendelkezik, a támogatás többszörösét biztosító piaci potenciállal.	10
II.5.	Beruházási tartalom innovációs értéke	5
	A projekt megvalósítása során a létrehozott új, vagy továbbfejlesztett termék/szolgáltatás/technológia előállításához nem kerül beszerzésre olyan eszköz vagy gyártósor, amely iparjogvédelmi oltalommal érintett.	0

	A projekt megvalósítása során a létrehozott új, vagy továbbfejlesztett termék/szolgáltatás/technológia előállításához olyan eszköz vagy gyártósor beszerzésére kerül sor, amely iparjogvédelemi oltalommal érintett.	5
III.	Támogatást igénylő gazdálkodási alkalmassága a piaci hasznosításhoz	15
III.1.	Árbevétel arányos összköltség $x = \frac{\text{vállalkozás összköltsége}}{\text{bázisév éves beszámolója szerinti értékesítés nettó árbevétele}}$	5
	$x \geq 0,7$	0
	$0,4 \leq x < 0,7$	3
	$x < 0,4$	5
III.2.	Saját tőke arányos támogatás összeg $x = \frac{\text{vállalkozás támogatás összege}}{\text{bázisév éves beszámolója szerinti saját tőkéje}}$	5
	$x \geq 0,8$	0
	$0,5 \leq x < 0,8$	3
	$0 < x < 0,5$	5
III.3	Export árbevétel aránya az utolsó lezárt, üzleti évben	5
	$x < 20\%$	0
	$20\% \leq x < 40\%$	3
	$x \geq 40\%$	5
IV.	Horizontális szempontok	15
IV.1.	Területi vetület	5
	A projekt minden megvalósítás helyszíne a négy leghátrányosabb régióban ⁴³ található.	5
	Nem	0
	Igen	5
IV.2.	Esélyegyenlőség érvényesítése	10
IV.2.1.	A nemek közötti egyenlőség erősítése, női kutatók és női projektvezetők projektbe történő bevonása	5
	A támogatást igénylő a projekt keretében kutatási segédszemélyzet munkakörben nem foglalkoztat legalább 1 fő női munkavállalót minimum heti 20 órás munkaidőben a projekt futamidejének legalább 50%-ban.	Jogosulatlan
	A támogatást igénylő a projekt keretében 1 fő női kutatót ⁴⁴ foglalkoztat legalább heti 20 órás munkaidőben a projekt futamidejének legalább 50%-ban.	0
	A támogatást igénylő projekt keretében a legalább 2 fő női kutatót VAGY legalább 1 fő női projektvezetőt ⁴⁵ foglalkoztat minimum heti 20 órás munkaidőben a projekt futamidejének legalább 50%-ban.	5

⁴³ Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld, Dél-Dunántúl

⁴⁴ A női kutató/fejlesztő személyek esetében kötelező elvárás, hogy kísérleti fejlesztés esetén (legalább BA/BSc) szakirányú végzettséggel rendelkezzenek

⁴⁵ Női projektvezető esetében elvárás a megszerzett PhD fokozat, melynek kapcsolódnia kell a projekt tudományterületéhez

IV.2.2.	Hátrányos helyzetű személyek projektbe történő bevonása⁴⁶	5
	A projekt keretében nem kerül foglalkoztatásra fogyatékkal élő személy legalább heti 20 órás munkaidőben a projekt futamidejének legalább 50%-ban.	0
	A projekt keretében legalább 1 fő fogyatékkal élő személy foglalkoztatásra kerül legalább heti 20 órás munkaidőben a projekt futamidejének ⁴⁷ legalább 50%-ban.	5
	Összes pont:	100

Támogatható az a projektjavaslat, amely esetében az elérhető maximális 100 pontból a kérelemre adott összpontszám eléri a minimális 50 pontot. Emellett a II. szempontcsoportban együttvéve a minimum elérendő pontszám 25 pont. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

Bázisévként a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti év kerül figyelembevételre.

3.1. A tartalmi értékeléshez kapcsolódó információk

- a) A felhívás keretében kizárólag azon projektek támogathatóak, amelyek közvetlenül vagy közvetve illeszkednek a 2021-2027 közötti időszakra vonatkozó S3-ban⁴⁸ meghatározott nemzetgazdasági vagy horizontális prioritások valamelyikéhez

Nemzetgazdasági prioritások

- Élvonalbeli technológiák
- Egészség
- A gazdaság digitalizációja
- Energia, klíma
- Szolgáltatások
- Erőforrás-hatékony gazdaság
- Mezőgazdaság, élelmiszeripar
- Kreatív ipar

⁴⁶ A „Hátrányos helyzetű személyek projektbe történő bevonása” szemponthoz kapcsolódó pontszámra való jogosultság a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvénynek és a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól szóló 141/2000. (VIII. 9.) Korm. rendeletnek megfelelő döntés (ld. fogyatékosági támogatásra való jogosultságot megállapító határozatot, illetve vakok személyi járadékát megállapító határozatot) alapján vizsgálható. Jelen Felhívás keretében kizárólag a 141/2000. (VIII. 9.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 1. mellékletének megfelelő, alábbi személyek minősülnek fogyatékos személynek:

1. Látási fogyatékos személyek (Korm. rendelet 1. sz. melléklet 1. pont)
2. Hallási fogyatékos személyek (Korm. rendelet 1. sz. melléklet 2. pont)
3. Értelmi fogyatékos személyek (Korm. rendelet 1. sz. melléklet 3. pont)
4. Autisták (Korm. rendelet 1. sz. melléklet 4. pont)
5. Mozgásában fogyatékos személyek (Korm. rendelet 1. sz. melléklet 5. pont)
6. Mozgásában fogyatékos személyek (Korm. rendelet 1. sz. melléklet 6. pont)
7. Kromoszóma-rendellenességgel élők (Korm. rendelet 1. sz. melléklet 7. pont)
8. A beszéd fogyatékossgal élők (Korm. rendelet 1. sz. melléklet 8. pont)

⁴⁷ A tartalmi értékelési szempontnak a projekt fizikai befejezésig kell teljesülnie.

⁴⁸ A 2021–2027. évekre vonatkozó Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégiát (S3) a Kormány 1428/2021. (VII. 2.) Korm. határozatában fogadta el.

Horizontális prioritások

- Képzés, oktatás
- Közsféra és egyetemek innovációja

9. AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

9.1. Állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmazódás

Azonos, vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

Amennyiben a 651/2014/EU bizottsági rendelet 8. cikk (4) bekezdésében meghatározott támogatás, a csekély összegű támogatás, nem rendelkezik azonosítható elszámolható költségekkel, a támogatás bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig, támogatási összegig vagy finanszírozási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

9.2. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás esetén:

A támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetők nyilvánításáról szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26. 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 25. cikke, a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Ha a támogatás összege meghaladja a 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott mértéket, a támogatást előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére és a támogatás a Bizottság jóváhagyó határozatának birtokában nyújtható.

A támogatás az alapkutatás, ipari (alkalmazott) kutatás, kísérleti fejlesztés vagy megvalósíthatósági tanulmány kategóriába tartozó kutatás-fejlesztési projekthez nyújtható, beleértve a Horizont 2020 keretprogram vagy a Horizont Európa keretprogram keretében kiválósági pecsét minőségi védjegyben részesült kutatás-fejlesztési projekteket, továbbá a társfinanszírozott kutatás-fejlesztési projekteket és a társfinanszírozott partnerség létrehozására irányuló projekteket is.

Regionális beruházási támogatás esetén:

A támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőknek nyilvánításáról szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 13-14. cikke, a 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Ha a támogatás összege meghaladja a 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott mértéket, a támogatást előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére és a támogatás a Bizottság jóváhagyó határozatának birtokában nyújtható.

A támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás Budapesten kívül, induló beruházásként⁴⁹ valósuljon meg.

Meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben új tevékenységgel, vagy termékkel történő bővítését eredményező induló beruházáshoz támogatás akkor vehető igénybe, ha az elszámolható költségek legalább 200%-kal meghaladják az eredeti tevékenység keretében használt és az új tevékenység keretében is használni tervezett tárgyi eszközöknek és immateriális javaknak a beruházás megkezdése előtti adóévben nyilvántartott könyv szerinti értékét.

Önnök a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg, a támogatás visszafizetésének terhe mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben nem valósított meg áttelepítést⁵⁰ abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházás üzembe helyezését követő legalább két évig nem kerül sor áttelepítésre abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

⁴⁹ Az a tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely új létesítmény létrehozatalát, meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, létesítmény termékkínálatának, szolgáltatásainak a létesítményben addig nem gyártott termékekkel, nem kínált szolgáltatásokkal történő bővítését vagy egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának, átfogó szolgáltatásainak alapvető megváltoztatását eredményezi, valamint a részesedésszerzés kivételével olyan létesítmény eszközeinek felvásárlása, amely létesítmény bezárásra került vagy felvásárlás nélkül bezárásra került volna.

⁵⁰ a beruházó által megvalósított olyan tevékenység, amely esetében

a) a támogatási kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet, vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (a továbbiakban: eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (a továbbiakban: támogatott létesítmény),
b) az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja, és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
c) a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely, az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

Általános csekély összegű (de minimis) támogatás esetén:

A támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását) az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (a továbbiakban: általános de minimis rendelet), a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

A kedvezményezett és a vele egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az általános de minimis rendelet hatálya alá tartozó, bármely három év során Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás (a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános de minimis rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését, amelyek a fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmazzak további rendelkezéseket.

A kedvezményezettnek az általános de minimis rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatást nyújtó a kedvezményezettnek az általános de minimis rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános de minimis rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Az általános de minimis rendelet alapján nyújtott támogatás - az (EU) 2023/2832 bizottsági rendeletet kivételével - más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással 300 000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciárátát kell alkalmazni.

10. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk, hogy a támogatási kérelmek elbírálásához felhasználjuk az Önről a közhiteles adatbázisokban elérhető adatokat.

10.1. Milyen adatkezelési kötelezettségek vannak?

Az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek

A támogatási kérelem benyújtásának célja, hogy Ön - sikeres elbírálás és támogatási döntés esetén - a tervezett projekt megvalósítására támogatási szerződést kössön. A támogatási kérelem feldolgozásához szükséges, hogy kezeljük azokat a személyes adatokat, amelyeket Ön a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben tüntetett fel. Az adatokat a <https://www.palyazat.gov.hu> honlapon elérhető Adatvédelmi nyilatkozatban szereplő adatkezelési célok szerint kezeljük.⁵¹

Ön felelős azért, hogy – az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) előírásainak megfelelően – a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (Ön és az esetleges konzorciumi partnereinek, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek) személyes adatainak a kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Felhívjuk a figyelmet, hogy ha helyszíni szemlére kerül sor, akkor ennek keretében azt is megvizsgálhatjuk, hogy a fentieket megfelelően dokumentálták-e. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, akkor ennek vizsgálatához a releváns dokumentumokat be kell nyújtania.

10.2. További dokumentumok

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum és az Elszámolási Útmutató, amelynek hatályos verziója megtalálható a www.palyazat.gov.hu honlapon a Programok/Széchenyi Terv Plusz aloldalon a Kacsolódó dokumentumok között.

Az Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz és az Elszámolási Útmutató az alábbiakról nyújt tájékoztatást:

Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató

⁵¹ Az adatkezelés jogalapja az (EU) 2016/679 rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja.

10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A horizontális (környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító) követelmények
12. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok

Elszámolási Útmutató

- I. Nemzeti Szabályozás az Elszámolható Költségekről
- II. A kifizetési kérelemben benyújtandó, elszámolható költségek valódiságát igazoló, valamint a szakmai beszámolót alátámasztó dokumentumok – „Mátrix”
- III. A kifizetési kérelemben benyújtandó alátámasztó dokumentumok hitelesítését szolgáló ellenőrzés szempontjai
- IV. Pályázati általános forgalmi adóról szóló útmutató

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

11. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal az Egységes Fejlesztéspolitikai Ügyfélszolgálathoz a 06/1 896-0000 normál díjazású telefonszámon.

Elektronikus elérhetőségeinkről és a nyitvatartási időről részletes információt a www.palyazat.gov.hu oldalon a Kapcsolat menüpontban talál.

Kérjük, hogy a felhívással kapcsolatos közleményeket is kövesse nyomon a palyazat.gov.hu oldalon!

12. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

12.1. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási kérelemhez?

Kérjük, csatolja a kérelemhez az alábbiakat:

- a) A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvénynek és a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól szóló 141/2000. (VIII. 9.) Korm. rendeletnek megfelelő döntés (ld. fogyatékosági támogatásra való jogosultságot megállapító határozat, illetve vakok személyi járadékát megállapító határozat), amennyiben releváns
- b) A beszerzés tárgyát képező költségtelekre vonatkozó piacfelméréshez kapcsolódóan csatolni szükséges:
 - i. eszközbeszerzésre beszerzésére vonatkozóan a kiválasztott szállító forgalmazói státusza esetén a gyártóval/fejlesztővel való kapcsolatot igazoló alátámasztó

- dokumentumot (pl. gyártói igazolás, disztribútori szerződés, forgalmazói megállapodás),
- ii. egyszerűsített piacfelméréssel alátámasztott eszközbeszerzésre vonatkozóan a gyártók/szállítók/forgalmazók honlapjáról készült képernyőképek,
 - iii. egyedi tervezésű és gyártású célgép beszerzése esetén a tervezés során készült mérnökrajzot, valamint a szállító által kiállított részletes költségkalkulációt,
 - iv. gyártási licenc, gyártási know-how beszerzéshez kapcsolódó költségtételek alátámasztására szabadalmi ügyvivő által kiállított vagyonértékelő nyilatkozatot.

Kérjük, a beszerzés tárgyát képező költségtételekre vonatkozóan csatolandó dokumentumok egy fájlban (pl. zip; pdf) kerüljenek csatolásra az alábbi elnevezés (minta) szerint: Piaci ár_piacfelmérés_Támogatást igénylő neve.

- c) A megvalósítási helyszín alkalmasságát alátámasztó, helyszínenként legalább 10 db fényképből álló fotódokumentáció, melynek a 6.2. d) pontban meghatározott műszaki követelményeknek való megfelelést kell bemutatnia.

1. Helyhez kötött eszköz beszerzése esetén

- legalább 3 fotó tartalmazza az eszköz elhelyezésére szolgáló helyiség bemutatását (beleértve a fedett, infrastruktúrával ellátott helyiség külső-belső terének, valamint méretének és padozatának bemutatását),
- legalább 3 fotó tartalmazza a helyiség infrastruktúra ellátottságának bemutatását (beleértve elektromos áram, víz, gáz ellátás, valamint szociális helyiségek bemutatását).

2. Mobil eszköz beszerzése esetén:

- legalább 2 fotó tartalmazza a gépek ki/bejárásának, valamint közútról történő megközelítés biztosításának bemutatását,
- legalább 2 fotó tartalmazza a gépek tárolására alkalmas helyiség (tér) bemutatását (beleértve az egyszerre történő tárolás esetét),
- legalább 2 fotó tartalmazza kármegelőzést segítő infrastruktúra bemutatását (pl. őrző-, védőrendszer, tűzvédelmi eszközök bemutatását).

3. IKT eszköz beszerzése esetén:

- legalább 2 fotó tartalmazza az eszközök üzemeltetéséhez, működtetéséhez szükséges szélessávú internet csatlakozás, szerver megfelelő elhelyezése, megfelelő irodai munkahely bemutatását.

4. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás elszámolása esetén:

- legalább 3 fotó tartalmazza a munkavégzés helyiségéül szolgáló helyszín bemutatását (beleértve az egyszerre történő foglalkoztatáshoz biztosított infrastruktúra, szociális helyiségek, valamint elektromos áram, víz, gáz ellátás bemutatását).

5. A helyszín beazonosíthatósága érdekében:

- A telephely utcafrontjáról legalább 2 fotó benyújtása szükséges.

Felhívjuk figyelmét, hogy a fotódokumentációnak legalább 10 fényképből kell állnia helyszínenként úgy, hogy az 1) - 5) pontokban meghatározott darabszámokat figyelembe kell venni a megvalósítási helyszínről készített fotódokumentáció során!

Kérjük, a megvalósítási helyszín alkalmasságát alátámasztó fotódokumentáció vonatkozásában csatolandó dokumentumok tömörített fájlban (pl. zip; rar), helyszínenként egy-

egy dokumentumban (pdf) kerüljenek csatolásra az alábbi elnevezés (minta) szerint: Megvalósítási helyszín_fotódokumentáció_Támogatást igénylő neve.

- d) Összeférhetlenségi nyilatkozat (amennyiben fennáll összeférhetlenség)
- e) A bruttó személyi jellegű ráfordítások tervezését bemutató, a felhívás 9. számú mellékletében található, kitöltött HR adattáblát.
- f) Regionális beruházási támogatás igénybevétele esetén a meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben új tevékenységgel, vagy termékkel történő bővítését eredményező induló beruházás támogatásához csatoljon a magyar könyvvizsgálói kamara által nyilvántartásba vett könyvvizsgálói cég által készített elemzést arról, hogy az elszámolható költségek legalább 200%-kal meghaladják az eredeti tevékenység keretében használt és az új tevékenység keretében is használni tervezett tárgyi eszközöknek és immateriális javaknak a beruházás megkezdése előtti adóévben nyilvántartott könyv szerinti értékét.
- g) A felhívás 8.2. 3. I.1. tartalmi értékelési szempontnak való megfelelés alátámasztására a tudományos fokozattal és kutatási tapasztalattal rendelkező szakértő, vagy nemzetközi tapasztalattal rendelkező szakértő végzettségét alátámasztó dokumentuma, munkaszerződése és önéletrajza.
- h) A felhívás 8.2. 3. III.3. tartalmi értékelési szempontnak való megfelelés igazolására az utolsó lezárt üzleti év főkönyvi kivonatának csatolása szükséges az export árbevétel alátámasztására, amennyiben az a beszámoló eredménykimutatásában nem került külön feltüntetésre.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni! A támogatást igénylő adatait tartalmazó *Nyilatkozat* c. dokumentum példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltő program fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. A Nyilatkozat aláírását és elküldését, továbbá támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az „ÁÚF 21-27” 3. pontja tartalmazza.

12.2. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási szerződéshez?

A kommunikációs tervet legkésőbb a Támogatói Okirat kézhezvételétől számított 30 napon belül az Ügyfélszolgálaton keresztül szükséges benyújtani. A kommunikációs terv a KTK Plusz 21-27 útmutató II) pontban foglalt kötelezően megvalósítandó kommunikációs csomagok elemeit tartalmazza.

12.3. Milyen dokumentumokat kell csatolni az első kifizetési kérelemhez?

- a) A KTK PLUSZ 21-27 útmutatóban foglalt kommunikációs elemek közül a projekt előkészítő szakaszában megvalósítandó, valamint a projekt megvalósítási szakaszában szereplők közül a már teljesített elemek alátámasztását igazoló dokumentumok.

13. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

13.1. A felhívás indokoltsága és az OP-hoz való illeszkedése

A vállalkozások versenyképességének, és a K+F+I tevékenység ösztönzése érdekében kiemelt jelentőségű a tudás intenzív és innovatív vállalkozások falakon belüli, termék-, technológia- és szolgáltatásfejlesztésének támogatása, beleértve a kutatás-fejlesztési tevékenységek révén létrejött KFI eredmények piacra vitelének, üzleti hasznosításának elősegítését is.

A felhívás keretében általános cél a hazai innovatív vállalkozások kutatás-fejlesztési és innovációs tevékenységéből származó eredmények hasznosításának ösztönzése, különös tekintettel a jelentős szellemi hozzáadott értékkel rendelkező termékek, technológiák és szolgáltatások kísérleti fejlesztésére és piaci bevezetésének előkészítésére.

A felhívás egyik kiemelt célja, hogy az innovatív vállalkozások már előrehaladott állapotban levő fejlesztéseinek a TRL 6 szintről a TRL 9 szintig történő eljutását elősegítse a kísérleti fejlesztés támogatásával, azaz a vállalkozások a működő prototípussal rendelkező technológiákat valós üzemi vagy piaci környezetben is demonstrálják, teljeskörűen validálják, ezáltal a fejlesztések váljanak alkalmassá a kereskedelmi bevezetésre. A felhívás másik célkitűzése, hogy a TRL 9-es szintet elért termék vagy szolgáltatás széleskörű bevezetésének előkészítését, piacra vitelét és üzleti hasznosítását támogassa. A konstrukció ennek megfelelően támogatja a visszacsatoló kutatás-fejlesztés keretében megvalósuló, adott KFI eredményéhez kapcsolódó skálázásához szükséges üzleti és technológiai kapacitás fejlesztéseit, ideértve a gyártáshoz, értékesítési csatornákhöz, ügyféligényekhez való igazítást, valamint a hazai és nemzetközi piacokon való megjelenés támogatását.

A konstrukció révén a hazai innovatív vállalkozások nemcsak technológiai fejlesztéseiket fejezhetik be sikeresen, hanem képessé válnak azok piaci bevezetésére is, hozzájárulva ezzel a nemzetgazdaság versenyképességének erősítéséhez.

A beavatkozások kapcsolódnak az S3 nemzetgazdasági prioritásaihoz és a projektek felé elvárás legalább egy S3 prioritáshoz való illeszkedés.

A felhívás továbbá hozzájárul a GINOP Plusz Program és a DIMOP Plusz Program közötti szinergiák biztosításához.

13.2. A felhíváshoz kapcsolódó jogszabályok:

MAGYAR JOG

Törvények:

1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól

1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról

1996. évi LIII. törvény a természet védelméről

1996. évi LVII. törvény a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról

1996. évi LXXXI. törvény a társasági adóról és az osztalékadóról

2023. évi C. törvény a magyar építészetről

2021. évi C. törvény az ingatlan-nyilvántartásról

1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról

2000. évi C. törvény a számvitelről

2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

2006. évi V. törvény a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról

2007. évi CLXXXI. törvény a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról

2009. évi LXXXV. törvény a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról

2009. évi CXXII. törvény gazdasági társaságok takarékosabb működéséről

2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

2011. évi CXCI. törvény a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról

2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról

2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról

2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról

2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

2012. évi C. törvény a Büntető Törvénykönyvről

2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről

2013. évi CCXXXVII. törvény a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról

2014. LXXVI. törvény a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról

2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről

2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről

2017. évi CLIII. törvény az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról

2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről

2020. évi XLIV. törvény a klímavédelemről

Kormányrendeletek:

280/2024. (IX.30.) Korm. rendelet a települési és építési követelmények alapszabályzatáról

221/2004. (VII.21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól

2/2005. (I.11) Korm. rendelet az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról

314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról

178/2008. (VII.3.) Korm. rendelet a kisajátítási terv elkészítéséről, felülvizsgálatáról, záradékolásáról, valamint a kisajátítással kapcsolatos értékkülönbözet megfizetésének egyes kérdéseiről

368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról

37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről

638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról

322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól

492/2015. (XII. 30.) Korm. rendelet a minősített beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről

225/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet az alapvető biztonsági érdeket érintő beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről

256/2021. (V.18.) Korm. rendelet a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről

141/2000. (VIII. 9.) Korm. rendelet a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól

Ágazati rendeletek:

14/2010. (V.11.) KvVM rendelet az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekkel érintett földrészekről

55/2016. (XII. 21.) NFM rendelet a megújuló energiát termelő berendezések és rendszerek beszerzéséhez és működtetéséhez nyújtott támogatások igénybevételének műszaki követelményeiről

UNIÓS JOG

Rendeletek:

A Bizottság 360/2012/EU rendelete (2012. április 25.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról

Az Európai Parlament és a Tanács 1379/2013/EU rendelete (2013. december 11.) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről

AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2021/1060 RENDELETE az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alap Pluszra, a Kohéziós Alapra, az Igazságos Átmenet Alapra és az Európai Tengerügyi, Halászati és Akvakultúra-alapra vonatkozó közös rendelkezések, valamint az előbbiekre és a Menekültügyi, Migrációs és Integrációs Alapra, a Belső Biztonsági Alapra és a

határigazgatás és a vízümpolitika pénzügyi támogatására szolgáló eszközre vonatkozó pénzügyi szabályok megállapításáról

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet

A Bizottság 651/2014/EU rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/2088 rendelete (2019. november 27.) a pénzügyi szolgáltatási ágazatban a fenntarthatósággal kapcsolatos közzétételekről

A TANÁCS (EU, Euratom) 2020/2093 RENDELETE (2020. december 17.) a 2021–2027-es időszakra vonatkozó többéves pénzügyi keretről

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2021/1058 rendelete az Európai Regionális Fejlesztési Alapról és a Kohéziós Alapról

13.3. További mellékletek

1. Hiánypótoltatható jogosultsági szempontok
2. Információs-technológiai eszközök VTSZ lista
3. GINOP Plusz RCO06 FTE nyilatkozat és GINOP Plusz RCR102 FTE nyilatkozat (külön dokumentum)
4. K+F Disszeminációs Útmutató (külön dokumentum)
5. Útmutató a projektek közgazdasági és pénzügyi értékeléséhez 2021-2027 a <https://www.palyazat.gov.hu/programok/szechenyi-terv-plusz#kapcsolodo-dokumentumok> linken a Kapcsolódó dokumentumok között érhető el
6. GINOP Plusz útmutató horizontális követelményekhez a <https://www.palyazat.gov.hu/programok/szechenyi-terv-plusz/ginop-plusz#palyazati-felhivasok> linken a Kapcsolódó dokumentumok között érhető el
7. TRL útmutató (külön dokumentum)
8. Összeférhetlenségi nyilatkozat (külön dokumentum)
9. HR adattábla (külön Excel táblázat)
10. Mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertana
11. Béregységköltség elszámolási csomag (külön excel dokumentum)